

# Vyhodnotenie činnosti školský rok 2008/2009

## 1. CENTRUM VOĽNÉHO ČASU

2. Farbiarska 35, 064 01 Stará Ľubovňa

3. tel.: 052 43 229 91, tel./fax : 052 43 215 04

4. [www.cvc.sk](http://www.cvc.sk) , [cvc@slnet.sk](mailto:cvc@slnet.sk)

5. zriaďovateľ: Mesto Stará Ľubovňa

6. mená vedúcich zamestnancov zariadenia:

Riaditeľka CVČ PhDr. Marta Hanečáková – VŠ vzdelanie, kval.

## 7. Údaje o rade zariadenia a iných poradných orgánoch

### a/ Rada zariadenia

#### Rada školského zariadenia pri centre voľného času

Predseda: Bc. Vladimíra Krempaská nominovaná rodičmi členov ZÚ

Členovia : Mgr. Zuzana Pekárová nominovaná pracovníkmi CVČ

Mgr. Peter Mosorjak nominovaný Mestom Stará Ľubovňa

RNDr. Viliam Oravec nominovaný Mestom Stará Ľubovňa

Ing. Peter Sokol nominovaný Mestom Stará Ľubovňa.

poslanec VUC Prešov

Bc. Gabriela Pantelovičová nominovaná rodičmi členov ZÚ

Monika Valíková nominovaná rodičmi členov ZÚ

Helena Kulíková nominovaná pracovníkmi CVČ

Pavel Mrug nominovaný pracovníkmi CVČ

Iné komisie a rady:

Komisie pre olympiádu v Nj, Aj, matematiku, chémiu, biológiu a športová komisia pre športové súťaže na základe poverenia Krajského školského úradu v Prešove

### b/ Údaje o počte účastníkov zariadenia

#### I. PRAVIDELNÁ ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ (kluby, krúžky,)

##### a) štatistické vyhodnotenie pravidelnej záujmovej činnosti

CELKOM POČET ZAPÍSANÝCH ČLENOV	: 538
Z TOHO DO 15 ROKOV	: 472
Z TOHO NAD 15 ROKOV	: 66
Z TOHO ODOVZDANÝCH VZDELÁVACÍCH POUKAZOV	: 219



### **III. PRÁZDNINOVÁ ČINNOSŤ**

a/ Jesenné prázdniny .....	60
b/ Polročné prázdniny .....	150
c/ Letné prázdniny .....	
Matsushita show .....	189
Tábory s dennou dochádzkou (4) .....	96
Medzinárodný rodinný splav .....	220
Čarovné dni – organizované neformálnymi skupinami mladých ľudí ..	540
CELKOM .....	1 045

#### **h/ údaje o ďalšom vzdelávaní zamestnancov**

Pracovníčka zariadenia pani Monika Dušeková ukončila vzdelanie kvalifikáciu Mgr.pedagogika. Alena Hriňáková ukončila 1. ročník magisterského štúdia sociálna práca.

#### **i/ údaje o aktivitách a prezentácií zariadenia na verejnosti**

Viac ako 40% zo všetkých uskutočnených podujatí bolo venovaných aj prezentácií zariadenia na verejnosti. Máme vytvorenú vlastnú webovú stránku, v ktorej sú prezentované aktivity centra voľného času a taktiež projekty, do ktorých sme zapojení.

#### **j/ údaje o projektoch, do ktorých je zariadenie zapojené**

**Grantový program EÚ Mládež v akcii** - Európska dobrovoľnícka služba  
Hostovali sme 3 dobrovoľníkov – 2 z Nemecka a 1 zo Španielska

**Doing2learn** – medzinárodná spolupráca s Talianskom , Fínsko, Nemecko, Wales a Rumunsko celoživotné vzdelávanie v oblasti IKT pre účastníkov nad 50 rokov.

ROZUZLENIE – spoločný projekt partnerských miest z Poľska a Slovenska a to Kežmarok, Stará Ľubovňa, Nowy Sacz a Nowy Targ zameraný na mládežnícke parlamenty a ich aktívnej účasti na živote miest..

#### **k/ údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej štátnou inšpekciou v škole**

V prvom polroku školského roku 2008/2009 nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

## **I/ údaje o priestorových a materiálo – technických podmienkach zariadenia**

CVČ zabezpečuje aktivity v zariadení, ktoré bolo účelovo vybudované pre aktivity detí a mládeže mesta Stará Ľubovňa v roku 1968.

V októbri 2008 bola ukončená plynofikácia zariadenia a tak vznikli ďalšie priestory pre činnosť.

V budove sa nachádzajú 6 miestnosti klubového charakteru , 2 väčšie miestnosti, ktoré slúžia pre stretnutia, diskotéky, súťaže , tanečné krúžky a zabezpečenie olympiád vyhlasovaných MŠ SR..

1 počítačová miestnosť s vybavením 10 PC, scannerom, tlačiarňou.

1 internetová miestnosť, ktorá podľa potreby slúži aj pre verejnosť.

1 miestnosť pre technický chod zariadenia v ktorej je umiestnený kopírovací stroj, internet pre interných pracovníkov a dobrovoľných pracovníkov CVČ, tlačiareň.

V hlavnej budove sa nachádza plynová kotolňa, príručné sklady materiálu.

Vlastníme základňu pre vodácku turistiku so základným vybavením 15 lodí.

1 zastaralé motorové vozidlo VAZ 2004

Prevádzkujeme kino Tatra v Starej Ľubovni.

## **m/ rozpočet**

Rok 2009 .....	151 198 €
Vzdelávacie poukazy .....	6 320 €
Zápisne za záujmovú činnosť .....	2 323 €

Úlohy zariadenia sú zabezpečované :

- Prostredníctvom pravidelnej záujmovej činnosti (klubov, krúžkov, súborov a kurzov).
- Prostredníctvom príležitostnej záujmovej činnosti, formou jednorazových alebo pravidelne sa opakujúcich podujatí, olympiád, súťaží, exkurzií, stretnutí.
- Prostredníctvom činnosti pre rodičov s deťmi rekreačného, relaxačného i vzdelávacieho charakteru.
- Prostredníctvom prázdninovej činnosti, letných detských táborov, víkendových stretnutí, odborných sústreduení, vystúpení na verejnosti.
- Prostredníctvom pracovných stretnutí pre mladých ľudí, seminárov pre pracovníkov s deťmi a mládežou.
- Prostredníctvom individuálneho prístupu k deťom a mládeži, najmä vo vzťahu ku zdravotne postihnutým a talentovaným deťom a mládeži.
- Prostredníctvom spolupráce s Vidieckou asociáciou mládeže a AMAVET klubom, Slovenskou asociáciou športov na školách, ďalej sme poskytovali poradenstvo aj ďalším mládežníckym a občianskym združeniam pracujúcim s deťmi a mládežou.

- Zabezpečovali sme koordinačnú činnosť v Prešovskom regióne programu EÚ Mládež pre Európu, ktorý spravuje IUVENTA – NAFYM Bratislava.

V oblasti vedy a techniky bol zabezpečený prístup na internet pre verejnosť, ďalej zabezpečená propagácia zariadenia prostredníctvom letákov, informačných materiálov, spracovanie webovej stránky zariadenia. V rámci tejto oblasti bola zabezpečovaná hlavne starostlivosť o počítačovú sieť a projekt Infovek.

Pri zabezpečovaní aktivít príležitostnej záujmovej činnosti sme vychádzali z úloh zadaných Mestom Stará Ľubovňa - zriaďovateľom CVČ, a spolupracovali sme s SAŠŠ-kou, Klubom slovenských turistov, ZŠ v okrese, ZUS, SŠ v meste, MŠ v okrese, mládežníckymi a spoločenskými organizáciami, ktoré pôsobia taktiež v oblasti starostlivosti o deti a mládež.

Pri zabezpečovaní harmonogramu súťaží a olympiád vyhlasovaných MŠ SR sme postupovali na základe zmluvy uzatvorenej medzi našim zariadením a ŠÚ v Prešove. Na zreteli sme mali hlavne rozvoj talentov v našom okrese a možnosť reprezentovať náš okres na krajských i celoslovenských aktivitách.

Uskutočnené porady: Pracovné porady pracovníkov CVČ 6  
Pedagogické rady 1  
Zasadnutia odborných komisií a komisií k súťažiam 4  
Pracovné porady pre zamestnancov CVČ 2

n) cieľ zariadenia, ktorý bol vytýčený v pláne práce v roku 2008/2009 snažíme sa pravidelne naplňovať.

o) oblasti, v ktorých zariadenie dosahuje dobré výsledky tu patrí publikačná činnosť, práca s verejnosťou, získavanie grantov na aktivity zariadenia, medzinárodná spolupráca.

### **PUBLIKAČNÁ ČINOSŤ**

V tejto oblasti zariadenie si pripravovalo propozície aktivít miestneho, okresného i celoslovenského charakteru. Zabezpečovalo informovanosť prostredníctvom médií Ľubovnianske noviny, TDT, Tatranský Korzár, rádia Regina a Východ.

Najúspešnejšie a najlepšie výsledky dosiahla pani Alena Hriňáková, ktorá pravidelne informovala verejnosť o aktivitách uskutočňovaných v oblasti turistiky a branných športov.

Odborné články o aktivitách v oblasti výchovy mimovyučovania zverejnila aj riaditeľka CVČ v časopise ZOOM a Pedagogická Revue.

Brožúra Ako na to

Drogy – Aj tak sa dá ....

## **PRÁCA S VEREJNOSŤOU**

Prostredníctvom aktivít Deti venujú svojmu mestu, Deň s dobrovoľníkmi, Deň s Mikulášom, Sladká detská show, Vystúpenia pre rodičov s deťmi, Sladké zmrzlinové súťaženie, celoslovenské i medzinárodné aktivity pre deti a mládež nás iba utvrdzujú v tom, že zariadenie má vhodný systém pre prácu s verejnosťou.

## **ZÍSKAVANIE GRANTOV**

Podaná žiadosť na vzdelávanie pracovníkov na Úrad práce v Starej Ľubovni.

## **INÁ ČINNOSŤ**

Pedagogickí zamestnanci CVČ boli členmi:

- odborných komisií pre súťaže a olympiády vyhlasovaných MŠ SR.
- pracovali v školských radách na ZŠ a SŠ a mestskej školskej rade

## **Pre skvalitnenie činnosti budeme uplatňovať tieto postupy:**

- 1.,Pri zabezpečovaní aktivít zariadenia budeme brať do úvahy jednotný prístup k propagácii jednotlivých aktivít – jednotný štýl propagácie ako aj podávanie informácií o zariadení.
- 2.,Vyhodnotenia aktivít nášho zariadenia k 31. augustu.
- 3.,Hľadať nové granty a finančné zdroje pre kvalitnejšie vybavenie aktivít počas hlavných prázdnin.
- 4.,Oslovenie všetkých dostupných zdrojov , ministerstiev ako aj miestne zdroje pre plynofikáciu zariadenia.
- 5.,Propagáciu záujmovej činnosti zabezpečiť v mesiaci jún pred ukončením školského roka a august pred začatím nového školského roka s ponukou možnosti odovzdania vzdelávacích poukazov.

V Starej Ľubovni : 20.10.2009

Spracoval : PhDr. Marta Hanečáková  
riaditeľka