

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2024/2025

## Správa

o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Centra voľného času,

**Predkladá: Mgr. Veronika Pacoltová**

Prerokované v Pedagogickej rade školského zariadenia CVČ ...14.10.2025

Prerokované v Rade školského zariadenia pri CVČ .....14.10.2025...

### Stanovisko rady školy:

Rada školského zariadenia odporúča Mestu Stará Lubovňa **s c h v á l i ť** Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno - vzdelávacej činnosti za školský rok 2024/2025

Mgr. Tomáš Sura predseda Rady školského zariadenia CVČ .....

### Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Stará Lubovňa **s c h v a ľ u j e** Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Centra voľného času v Starej Lubovni za školský rok 2024/2025

.....  
Primátor mesta Stará Lubovňa



1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 435/2020 Z.z. zo 18.10.2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Plán výchovno – vzdelávacej činnosti CVČ na školský rok 2025/2026.
3. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých oblastí výchovy v CVČ.
4. Informácie o činnosti Rady školského zariadenia CVČ Stará Ľubovňa.

## Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Centra voľného času v Starej Ľubovni, za školský rok 2024/2025

### 1.

#### a) Základné identifikačné údaje o škole: (§ 2ods. 1 písm. a)

1. Názov zariadenia : CENTRUM VOĽNÉHO ČASU

2. Adresa zariadenia: Farbiarska 35, 064 01 Stará Ľubovňa

3. Telefónne číslo: +421 52 43 229 91, tel./fax : +421 52 43 215 04

4. [www.cvc.sk](http://www.cvc.sk)

5. Adresa elektronickej pošty: [cvc@cvc.sk](mailto:cvc@cvc.sk) – riaditeľ,  
[info@cvc.sk](mailto:info@cvc.sk) – záujmová činnosť, súťaže  
[projekt@cvc.sk](mailto:projekt@cvc.sk) – projekty  
[ekonomicke@cvc.sk](mailto:ekonomicke@cvc.sk) – finančné zabezpečenie a personálne

6. Mgr. Veronika Pacoltová - riaditeľka

#### 7. Členovia rady školského zariadenia

Predseda: Pavel Mrug, delegovaný pedagogickými zamestnancami CVČ,

Členovia: Jolana Sarnecká, delegovaná pedagogickými zamestnancami CVČ

Bc. Daniela Kušnírová, delegovaná nepedagogickými zamestnancami CVČ

Ing. Vincent Orlovský, delegovaný zástupca rodičov

Mgr. Zuzana Vybíralová, delegovaná zástupkyňa rodičov

Bc. Elena Krompaská delegovaná zástupkyňa rodičov

Pavol Gurega, delegovaný zástupca zriaďovateľa

PhDr. Edita Oláhová, delegovaný zástupca zriaďovateľa

Mgr. Pavol Mišenko, delegovaný zástupca zriaďovateľa

Zmena členov po voľbe školskej rady od

Predseda: Tomáš Sura, delegovaný pedagogickými zamestnancami CVČ

Členovia Milan Olejár, delegovaná pedagogickými zamestnancami CVČ

Mária Mišenková, delegovaná nepedagogickými zamestnancami CVČ

Mária Gdovjaková, delegovaný zástupca rodičov

Oliver Barinka, delegovaná zástupkyňa rodičov

Katarína Burianová delegovaná zástupkyňa rodičov

Pavol Gurega, delegovaný zástupca zriaďovateľa

PhDr. Edita Oláhová, delegovaný zástupca zriaďovateľa

Mgr. Pavol Mišenko, delegovaný zástupca zriaďovateľa

#### b) Údaje o zriaďovateľovi

1. Mesto Stará Ľubovňa

2. Mestský úrad Stará Ľubovňa, Obchodná 1, 064 01 Stará Ľubovňa

3. Tel: +421 52 43 15 111

4. Adresa elektronickej pošty [mesto@staralubovna.sk](mailto:mesto@staralubovna.sk)

### c) Informácia o činnosti rady školského zariadenia a o poradných orgánoch riaditeľa

Rada školského zariadenia pri CVČ v Starej Ľubovni bola ustanovená v zmysle § 24 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rada školského zariadenia je iniciatívny a poradný samosprávny orgán vyjadrujúci a presadzujúci miestne záujmy a záujmy rodičov a pedagógov v oblasti výchovy a vzdelávania. Posudzuje činnosť školského zariadenia z pohľadu výchovnej problematiky a vyjadruje sa k činnosti obecných zastupiteľstiev a miestnych orgánov školskej správy. Plní funkciu verejnej kontroly práce vedúceho zamestnanca školského zariadenia a ostatných zamestnancov, ktorí sa podieľajú na vytváraní podmienok pre výchovu a vzdelávanie v Centre voľného času v Starej Ľubovni. Rada školského zariadenia sa riadi pravidlami, ktoré vyplývajú z jej štatútu.

Rada školského zariadenia v školskom roku 2023/2024 mala jedno riadne zasadnutie pod vedením Pavla Mruga predsedu rady školského zariadenia. Na zasadnutí Rada školského zariadenia bola oboznámená so Správou o výchovno vzdelávacej činnosti CVČ a Plánu práce na ďalší školský rok. Spolupráca s vedením CVČ bola veľmi dobrá. Materiál na zasadnutie Rady školského zariadenia bol včas pripravený a dodaný na prerokovanie.

### Poradné orgány riaditeľa

#### Pedagogická rada CVČ

1. pedagogická rada 12.09.2024

- vyhodnotenie činnosti školského zariadenia,
- plán aktivít na školský rok 2024/2025,
- rozvrh hodín záujmovej činnosti na školský rok 2024/2025,
- organizácia školského roka, schválenie plánu práce a rozvrhu pravidelnej záujmovej činnosti,
- plán olympiád a súťaží vyhlásených MŠVVaŠ,
- schválenie výchovno-vzdelávacieho programu,

2. pedagogická rada 27.6.2025

- schválenie koncepcie letnej činnosti,
- rozvoj medzinárodnej spolupráce a príprava projektov,
- vyhodnotenie pravidelnej a príležitostnej záujmovej činnosti CVČ,
- príprava na školský rok 2025/2026.

### Mládežnícky parlament mesta Stará Ľubovňa predseda Jakub Smoroň

Poradný orgán pre prácu s mládežou v meste Stará Ľubovňa.

Riadi sa vlastným štatútom, deleguje zástupcov do pracovných komisií CVČ.

**Komisie – pracovné skupiny**

Komisia pre športové súťaže, koordinátorka Jolana Sarnecká

Komisia pre olympiády, koordinátorka Jolana Sarnecká

Komisia pre Deň s Mikulášom, Pochovávanie basy koordinátor Mgr. Adam Kollár

Komisia pre súťaže v speve a prednese organizované CVČ a MŠSVaR Mgr. Adam Kollár

Komisia pre Ples priateľov CVČ a Ľubovniansky máj Mgr. Veronika Pacoltová

Komisia pre Detský deň, koordinátor Mgr. Tomáš Sura

Komisia pre Kľúč od pevnosti, koordinátorka Jolana Sarnecká

Komisia Medzinárodný rodinný splav koordinátorka PhDr. Alena Hriňáková

Komisia Detský Silvester Pavel Mrug

**d) Údaje o počte účastníkov zariadenia k 30.5.2025**

Zodpovedný pedagogický zamestnanec	Počet krúžkov	Počet členov	Celková účasť
Veronika Pacoltová	6	391	4961
Milan Olejár	4	48	1112
Alena Hriňáková	4	182	3799
Tomáš Sura	5	135	3474
Pavel Mrug	3	68	1957
Jolana Sarnecká	4	49	1261
Adam Kollár	3	105	1849
Silvia Jobová	2	23	618
<b>Celkom</b>	<b>31</b>	<b>1001</b>	<b>19031</b>

**d.1) Pravidelná záujmová činnosť**

K 30.9.2024 bolo zapísaných 1001 členov. Z mesta Stará Ľubovňa všetkých 891 osôb, bez seniorov 740 detí a mládeže a z okolitých obcí 151 detí a mládeže. Odovzdaných vzdelávacích poukazov 222. Najväčší záujem

bol o záujmové útvary plávanie, Taktic airsoft, Minecraft room. V rámci záujmovej činnosti sa snažíme viesť deti k samostatnosti, časovému plánovaniu, zodpovednosti a rozvíjame zručnosti a talent. V školskom roku sme rozšírili ponuku aj v oblasti relaxačného tancovania aj pre dospelých, ktoré sme museli z dôvodu veľkého záujmu rozdeliť na 2 skupiny. Veľkú odozvu má projekt vzdelávanie seniorov, ktorí sa vzdelávajú v počítačových zručnostiach a vytvorili sme im priestor pre vzdelávanie sa aj v cudzích jazykoch. Pozornosť venujeme hlavne deťom a mládeži vo veku 5 – 20 rokov, dobrovoľníkom, spolupracujúcim organizáciám. V rámci rozvoja vedomosti, zručnosti a postojov na pravidelnej záujmovej činnosti sme sa zamerali hlavne na rozvoj komunikačných a kooperačných zručnosti, sociálnej pomoci, dobrovoľníctva. Rozšírili sme ponuku klubovej činnosti pre základné školy a to Klub konverzácie anglického jazyka s dobrovoľníčkou ASC, Klub spoločenskej výchovy a tanca, o ktoré prejavili žiaci ZŠ Levočská nielen v príprave na ples ale aj zaradením do mimoškolskej činnosti.

## **d.2 / príležitostná záujmová činnosť (súťaže, podujatia, stretnutia, exkurzie, celomestské aktivity)**

Podujatia realizované pre deti, mladých ľudí, rodičov a obyvateľov Mesta Stará Ľubovňa majú svoju dlhoročnú tradíciu. K stabilným podujatiam pre verejnosť pribúdajú aktivity zamerané na podporu neformálneho vzdelávania prostredníctvom seminárov, školení, stretnutí mládeže a konferencií.

Realizované aktivity ako aj výsledky predmetových a športových súťaží, olympiád sú zverejňované na webstránke, FB a Instagrame, čím sa nám zvýšila sledovanosť našich web stránok, FB, či Instagramu.

Medzi najobľúbenejšie aktivity patrili: Ľubovnianske strašidlá, Deň s Mikulášom, Detský Silvester, aktivity počas jarých prázdnin – Karneval na ľade, Valentínska ľadová šou pre základné školy, outdoorové aktivity pre žiakov základných škôl v meste ZŠ a filmové predstavenia v kine Tatra, Veľký detský deň.

Medzi deťmi sú obľúbené aj podujatia, ktoré poskytujú priestor pre sebarealizáciu, zážitkové outdoorové aktivity, nocovania v CVČ, pobyty v prírode, aquaparku. Pre žiakov stredných škôl sú to medzinárodné výmeny mládeže, školenia, tréningy, semináre na získavanie komunikačných, sociálnych, organizačných zručnosti pre lepšie uplatnenie sa na trhu práce a prípravu na vysoké školy.

Práca s mládežou v meste má dlhodobú tradíciu, je zabezpečovaná v spolupráci s Mládežníckym parlamentom mesta Stará Ľubovňa, Vidieckou asociáciou mládeže a pracovníkmi CVČ. Na základe verejného prieskumu zisťovania potrieb mladých ľudí a návrhov od mladých ľudí boli realizované aktivity, ktoré odzrkadľovali potreby mladých ľudí v oblasti sebavzdelávania a získavania zručnosti pre medzinárodné projekty mladých ľudí. V CVČ sa mladým ľuďom na základe poverenia Mestom Stará Ľubovňa venuje riaditeľka zariadenia v spolupráci s ďalšími pracovníkmi Mgr. Adamom Kollárom, Mgr. Tomášom Surom, Silviou Jobovou. Realizované aktivity boli zamerané na komunikáciu, kritické myslenie, sebarozvoj.

Medzigeneračný dialóg priniesol projekt INTERREG Poľsko Slovesnko s poľským partnerom Unitis Virbus. Počas celého roka sa mohli v projekte športovo hrou boccia stretávať seniori na oboch stranách doliny rieky Poprad, zúčastnili sa na turnaji v Krynici a odvetu sme organizovali v Starej Ľubovni. Aktivitám predchádzalo viacero pracovných stretnutí na oboch stranách organizácií. Projekt pokračoval vytváraním videomateriálu pre aktivitu Pogadanky z pohraničia. Na slovenskej strane sme realizovali podujatie Nordic walking Stará Ľubovňa a 3 turistické stretnutia podporujúce medzigeneračné stretávanie v doline rieky Poprad.

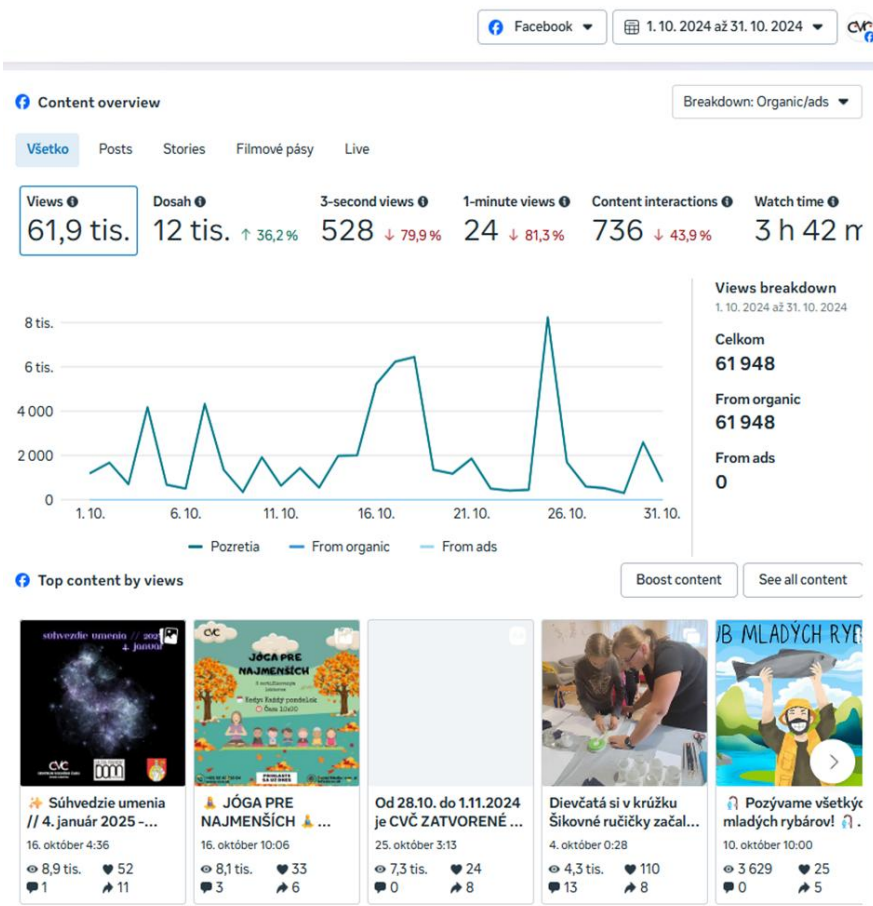
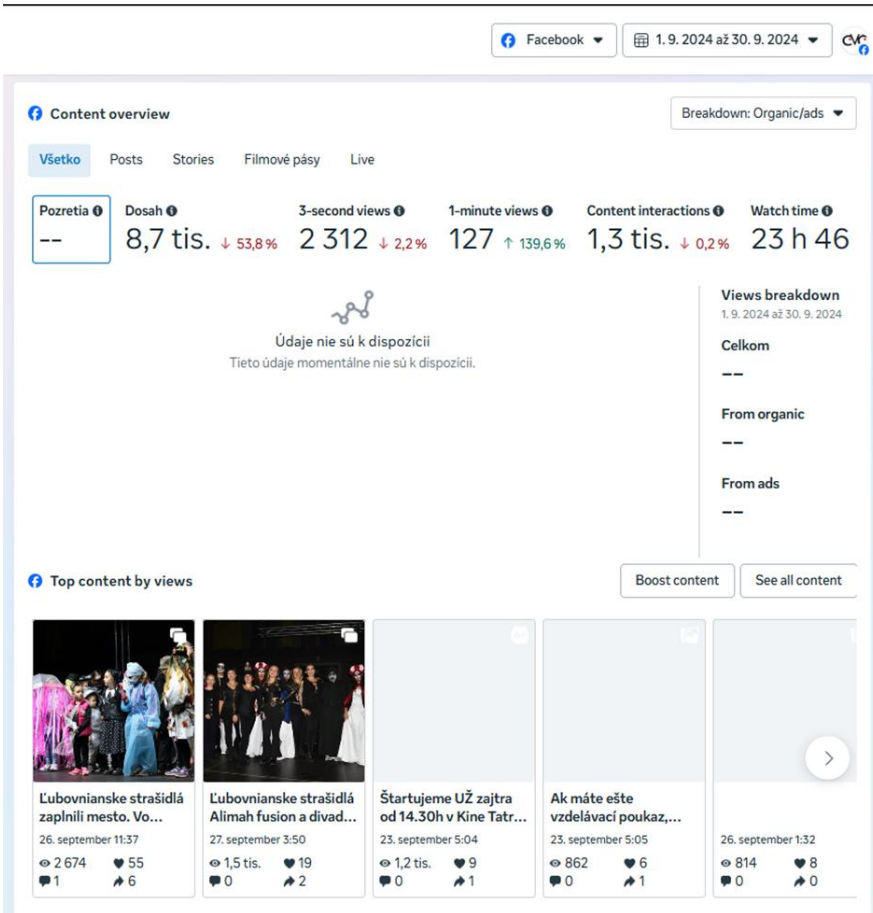
Oblasť	počet podujatí	počet účastníkov	Priemerný počet na podujatie	Medzinárodnou účasťou	Uskutočnené v S/ N
Veronika	3	1425	475	0	0
Milan	2	88	44	0	0
Alena	22	5835	265,22	0	0
Tomáš	15	1094	72,93	0	2S/N
Paľo	31	4328	139,61	0	S
Jolana	1	125	125	1	S
Adam	10	526	52,6	0	0
Silvia	9	437	48,50	0	0
MPSL, klub mládeže	12	490	40,8	5	0
Semináre, školenia, workshopy	12	215	17,92	0	0
<b>Projekt INTERREG</b>	<b>8</b>	<b>432</b>	<b>54</b>	<b>8</b>	<b>3</b>
<b>Súťaže a olympiády MŠVVaŠ SR</b>	<b>36</b>	<b>2349</b>	<b>65,25</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>CELKOM</b>	<b>161</b>	<b>17344</b>	<b>-</b>	<b>14</b>	<b>8</b>

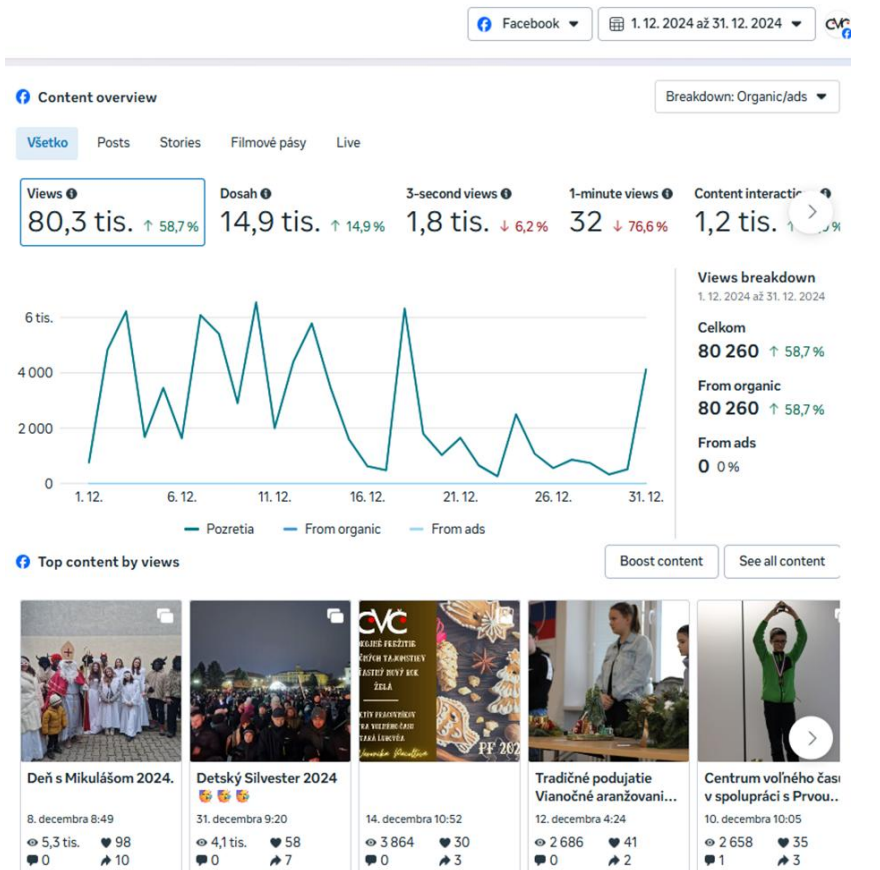
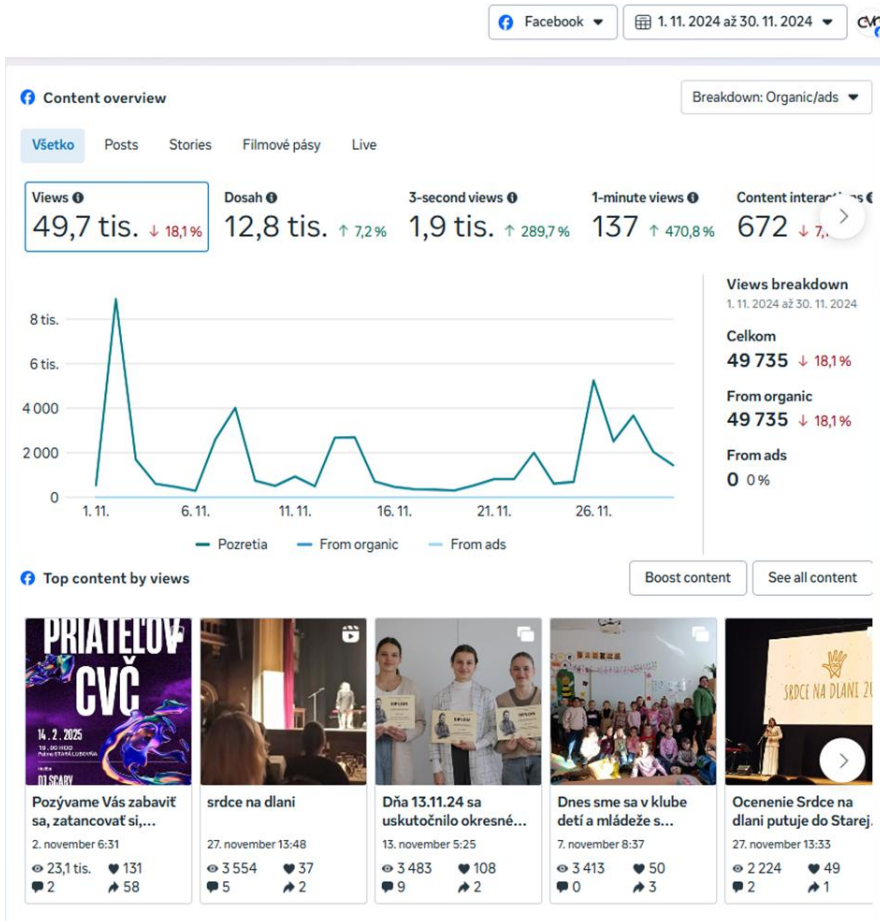
Pripravované a realizované podujatia sme prezentovali v online priestore prostredníctvom webovej stránky CVČ, FB, Instagramu a na YouTube, ktoré mali za úlohu podporiť a zviditeľniť činnosť CVČ. V rámci medzinárodnej spolupráce sme realizovali projekt strategického partnerstva medzi partnermi z Poľska pre projekt INTERREG.

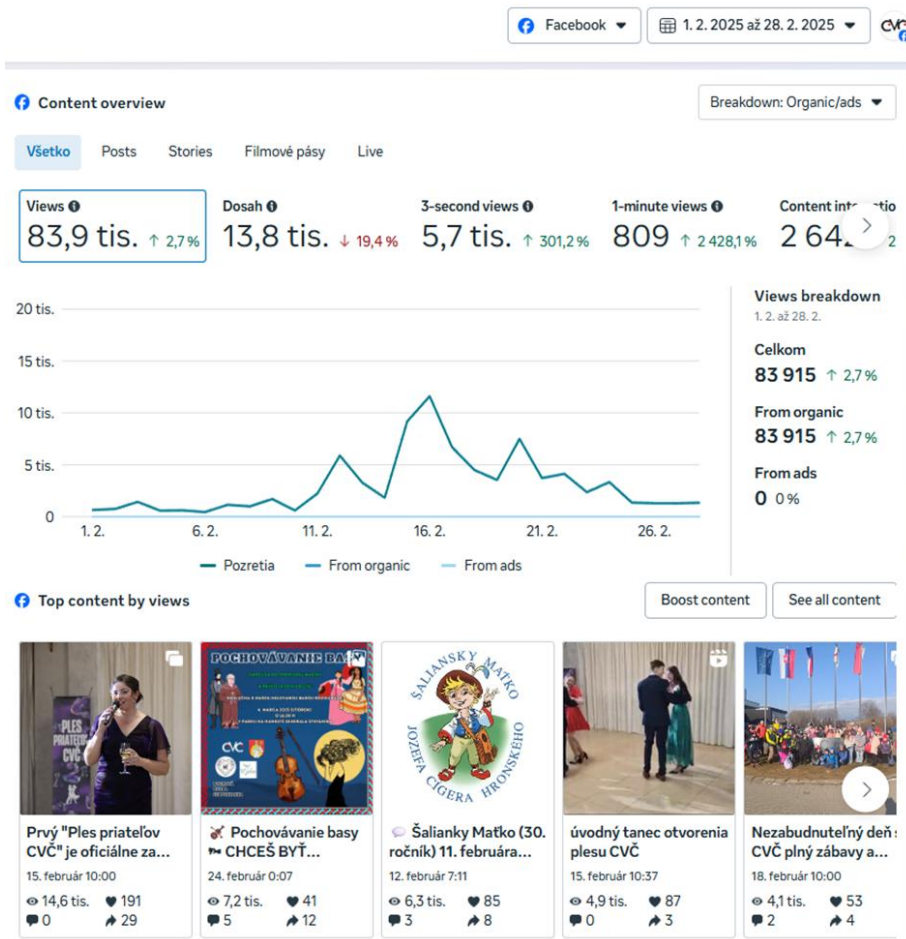
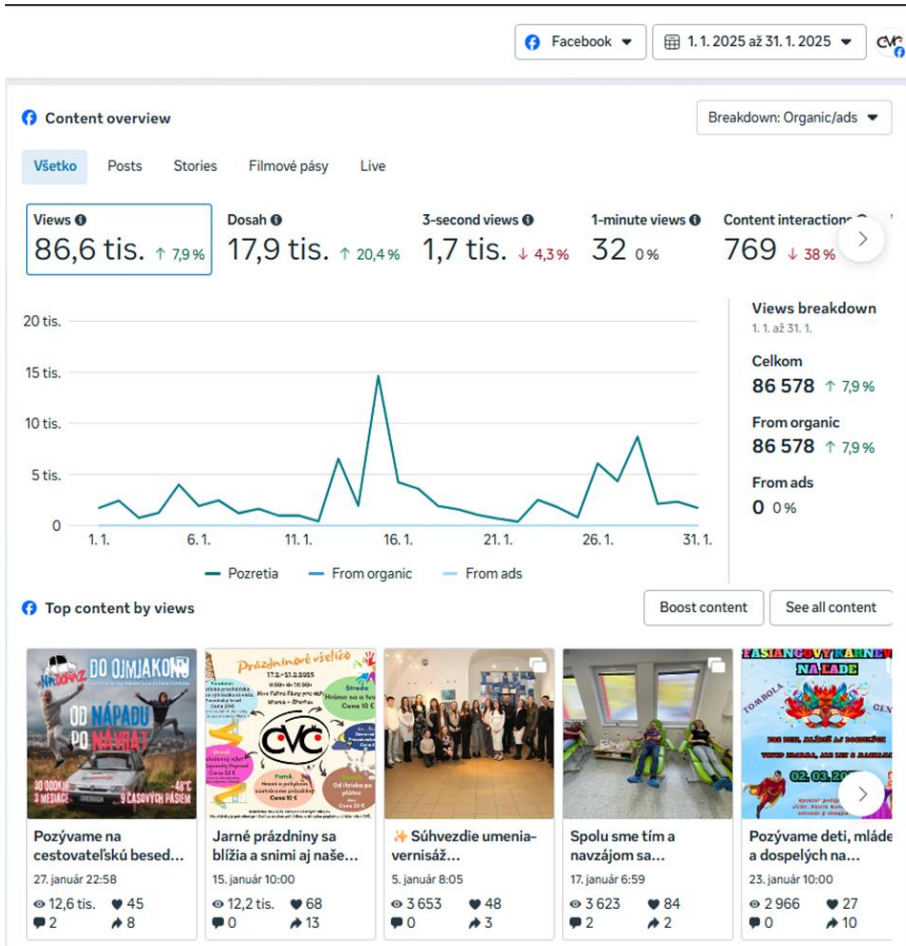
V spolupráci s Asociáciou centier voľného času SR a Vidieckou asociáciou mládeže sme sa podieľali na:

- projekt KROK
- 6 mládežníckych výmen Erasmus+
- Európsky zbor solidarity- dobrovoľníci na 11 mesiacov, 3 mladí ľudia z Čiech, Talianska a zdravotne znevýhodnená dobrovoľníčka zo Slovenska

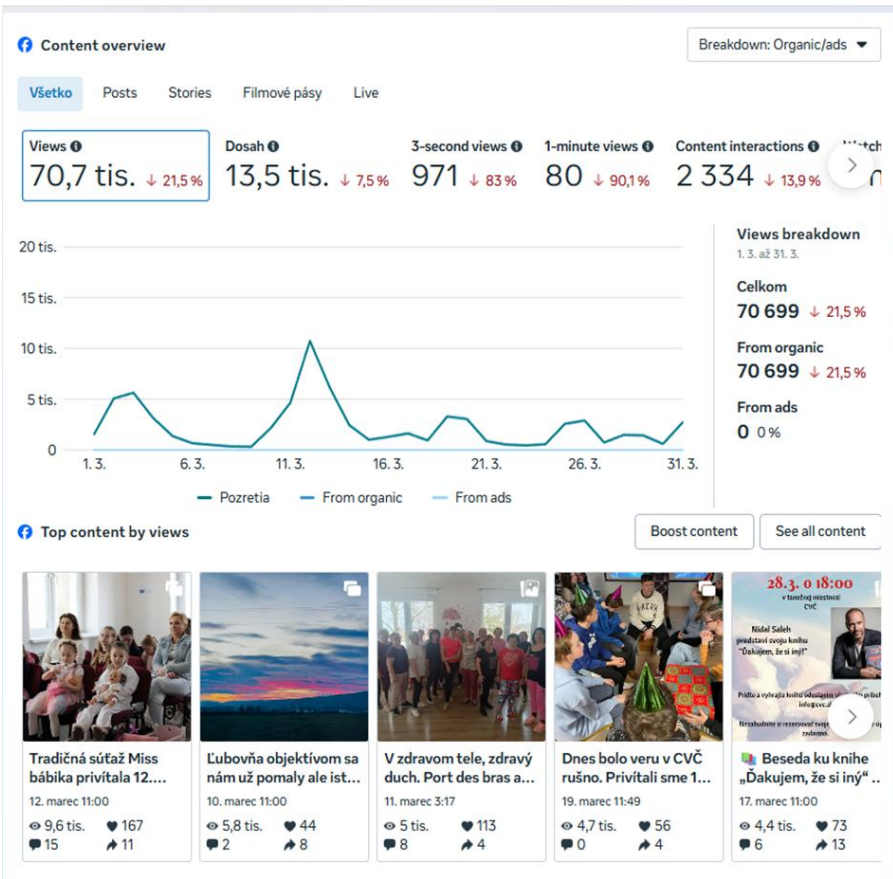
<b>Online aktivity</b>	
<b>Sledovatelia FB</b>	<b>2972</b>
<b>Sledovatelia Instagram</b>	<b>587</b>



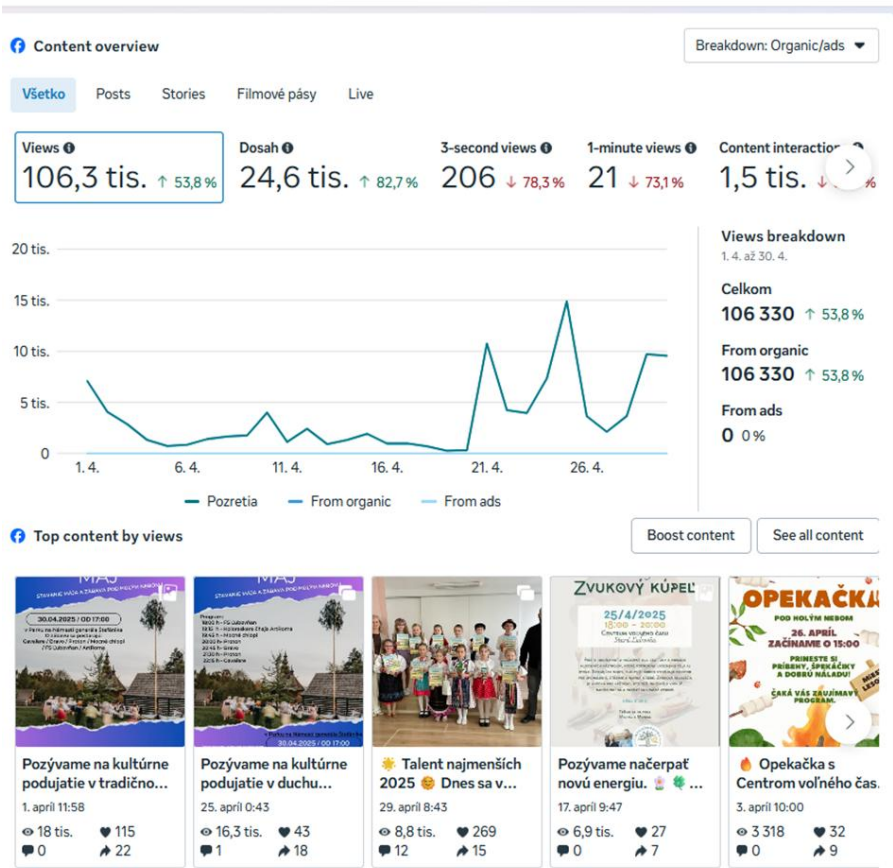


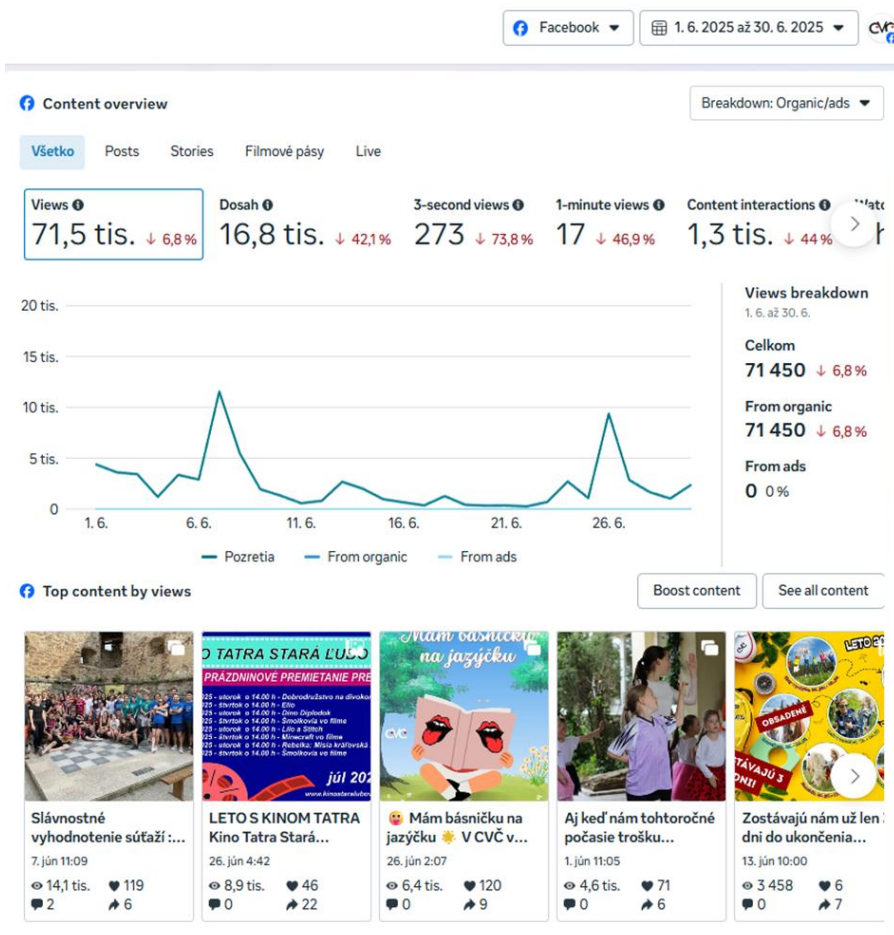
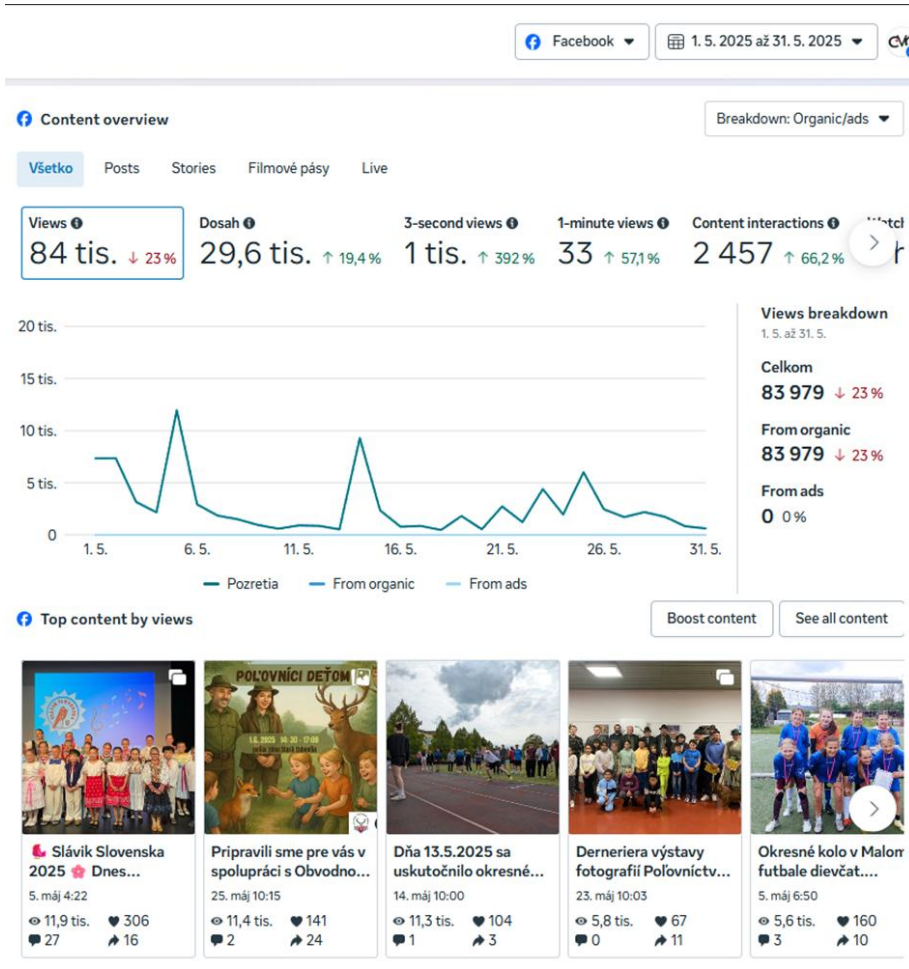


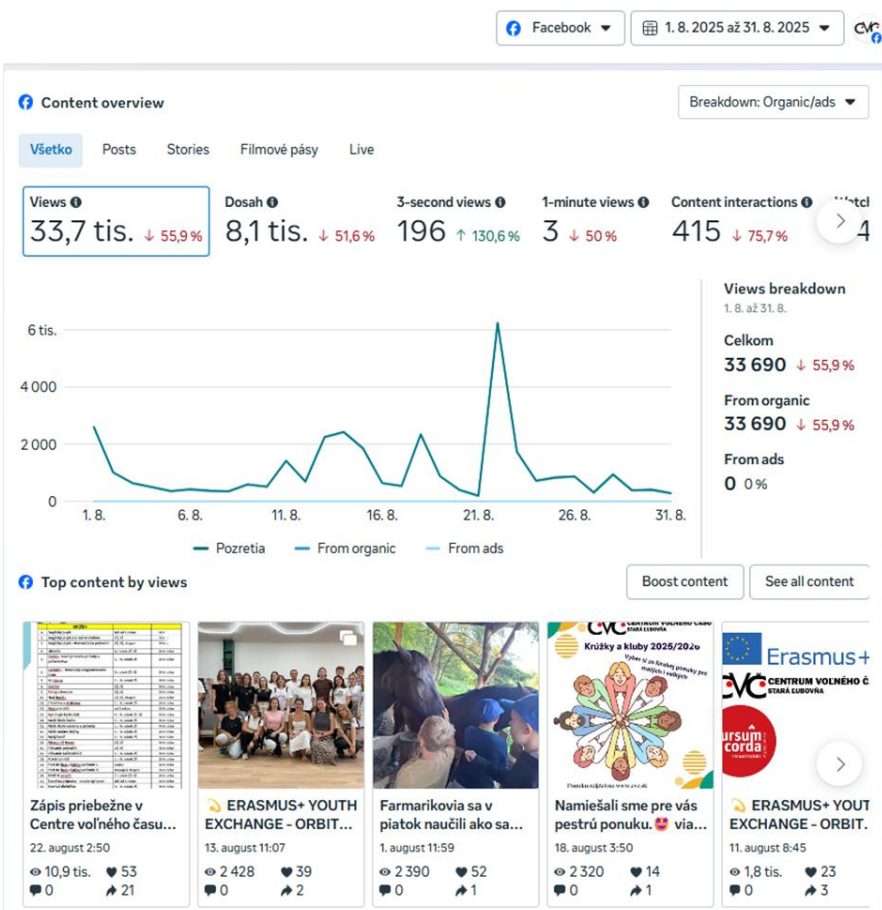
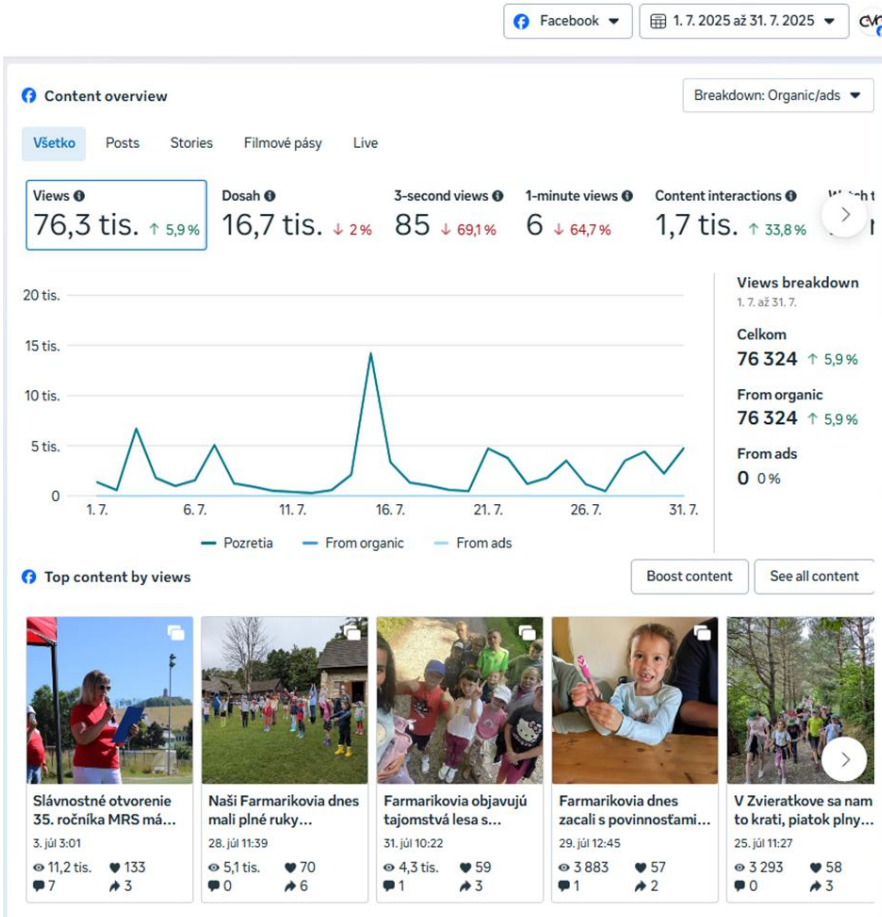
Facebook 1.3.2025 až 31.3.2025 CVC



Facebook 1.4.2025 až 30.4.2025 CVC







Vlastné: 1. 9. – 31. 8. ▼

## 2 972 Celkový počet sledovateľov

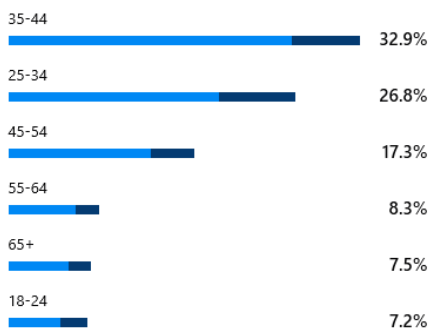
+6,9 % za predošlých 365 dní



### Vek a pohlavie

Za celý čas

Ženy Muži Neznáme



### Mestá

Za celý čas



### Krajiny

Za celý čas



Vlastné: 1. 9. – 31. 8. ▼

## 17 021 Interakcie

+10,4 % za predošlých 365 dní



**15 788**

Reakcie



**300**

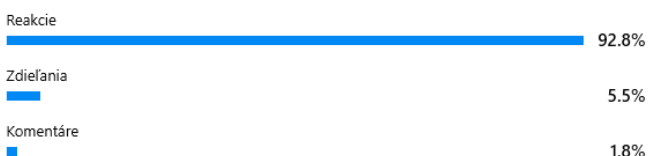
Komentáre



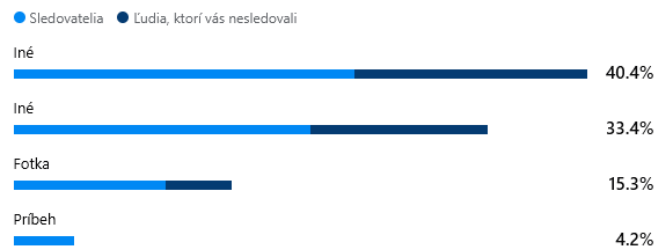
**933**

Zdieľania

### Podľa typu interakcie



### Podľa typu obsahu



## Grafy online aktivít ukazujú na návštevnosť a sledovanosť našich sociálnych sietí, dobrou vzorkou je aj porovnanie veku návštevníkov a sledovateľov

V rámci činnosti CVČ sme vytvorili priestor a podporujeme činnosť Mládežníckeho parlamentu mesta Stará Ľubovňa. Tútorom parlamentu je Silvia Jobová.

**Mládežnícky parlament Stará Ľubovňa** – má vytvorený vlastný plán aktivít. V priebehu školského roka diskutovali na tému spolupráce medzi MPSL a členmi mestského parlamentu. Zástupcovia MPSL boli prizvaní na raňajky s primátorom a taktiež boli ocenení pri príležitosti Medzinárodného dňa študentstva. Samostatne sa zapojili do projektov ERASMUS+, Európsky zbor solidarity a realizovali letné aktivity výmenu mládeže. CVČ poskytuje členom MPSL priestory, pomocnú ruku pri príprave a realizácii naplánovaných aktivít.

### Činnosť počas letných prázdnin

Letná činnosť bola zabezpečovaná prostredníctvom prímestských detských táborov s dennou dochádzkou od 30.6.-31.8.2025. Zabezpečili sme 5 týždňov prázdninovej činnosti s počtom zapísaných účastníkov. V rámci podpory aktivít mladých ľudí od 15 rokov a viac sme podporili medzinárodné výmeny mládeže, ktorých sa zúčastnilo 60 mladých ľudí. Realizovali sme stretnutia mladých ľudí v mládežníckej klubovni ZAŠIVAREŇ – návštevnosť počas leta pravidelne každý štvrtok a piatok od 18.00 – 21.00 h. Klubovňu využilo 74 mladých ľudí. Aktivity boli zabezpečované v prírode, detských ihriskách v priestoroch CVČ, ako aj na kúpaliskách. Záujem bol hlavne o tematické tábory Zvieratkovo, Farmárik, ktoré boli realizované v spolupráci s Ľubovnianskym múzeom.

Tábory s dennou dochádzkou	Počet účastníkov	Počet dní	Dobrovoľ.	Osobodní
1. Tímy v pohybe	22	5	4	130
2. Objavitelia	22	5	4	130
3. Cestou necestou	45	5	4	245
4. Zvieratkovo	42	5	7	245
5. Farmárik	39	5	7	230
<b>CELKOM</b>	<b>170</b>			<b>980</b>
Iné aktivity neformálne vzdelávania	32	2	0	64
Medzinárodný rodinný splav	87	4	20	368
Výmena mládeže Novy SACZ PL	10	8	0	80
Výmena mládeže Krušné hory CZ	16	7	0	112
Výmena mládeže Taliansko	6	7	0	42
Výmena mládeže Stará Ľubovňa	24	7	2	182
Výmena mládeže Stará Ľubovňa	24	7	2	182
Výmena mládeže Stará Ľubovňa	24	9	0	216
<b>CELKOM</b>				<b>1246</b>

V priebehu školského roka sme sa zapojili do prípravy a realizácie projektov prostredníctvom grantového programu ERASMUS+ v spolupráci s partnermi z Čiech, Poľska, Ukrajiny, Francúzska, Rumunska, Slovinska sme realizovali projekty:

1. Youth view on canvas
2. Staing alive
3. Orbits of enterprise
4. Play, dance, performe
5. Ekology world
6. Novy Sacz

**c) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu 30.08.2025 (§ 2 ods. 1 písm. g)**

Centrum voľného času	Počet
zamestnanci CVČ spolu	12
<b>Z toho PP*</b>	8
Z počtu PP	
- kvalifikovaní	7
- nekvalifikovaní	1
- dopĺňajú si vzdelanie	1
- materská dovolenka	0
<b>Z toho NP**</b>	4
Z počtu NP	
Údržbár, upratovačka	2
Ostatní (ekonómka, hospodárka)	2

**d) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov zariadenia (§ 2 ods.1 písm. h) za školský rok 2024/2025**

Pedagogickí zamestnanci školského zariadenia v školskom roku 2023/2024 sa zúčastnili vzdelávania v oblasti rozvoja mäkkých zručností, interkultúrneho učenia, práce s mládežou a neformálneho vzdelávania.

**e) Údaje o aktivitách a prezentácii školského zariadenia na verejnosti (§ 2 ods. 1 písm. i)**

Centrum voľného času sa pravidelne prezentuje na verejnosti prostredníctvom zabezpečených celomestských, krajských a celoslovenských aktivít, ktoré vychádzali z plánu podujatí. Veľmi dobrú spoluprácu má CVČ so školami v meste a okrese Stará Ľubovňa, Ľubovnianskym múzeom, ZUŠ v Starej Ľubovni, OZ Sokoliari majstra Vagana, OZ AKSL a CQB aréna, čo sa prejavuje hlavne pri zabezpečovaní a organizovaní aktivít na lokálnej, národnej úrovni i medzinárodnej úrovni. Prezentácia zariadenia je zabezpečovaná prostredníctvom vlastnej web stránky, zriadenej stránky na FB, Instagrame. Zverejňovanie informácií v miestnych médiách.

Prezentácia online – je zabezpečovaná hlavne pri realizácií seminárov, školení, či informovaní o činnosti CVČ.

**f) Údaje o projektoch, do ktorých je školské zariadenie zapojené (§ 2 ods. 1 písm. j)**

CVČ sa pravidelne zapája do projektov a aktivít, ktoré úzko súvisia s obsahovým zameraním CVČ, vyhľadáva projekty, ktoré sú orientované na medzinárodnú spoluprácu, je to z dôvodu revitalizácie činnosti, novej inšpirácie a zlepšenie odbornosti a profesionality školského zariadenia.

Názov projektu	krátka charakteristika projektu	časová realizácia	cieľová skupina
Európsky zbor solidarity	Dobrovoľníci zo zahraničia a znevýhodnení zo Slovenska	celý rok	mladí ľudia vo veku 18-30 rokov
Microsoft	Informatizácia záujmovej činnosti	nepretržite	členovia ZÚ a verejnosť
OLYMPIÁDY A SÚŤAŽE MŠVVaŠ SR	Na základe pedagogicko- organizačných pokynov MŠ VVaŠ SR	celý rok	Žiaci ZŠ a SŠ
ERASMUS +	Medzinárodná výmena mládeže	celý rok	mladí ľudia z Talianska, Slovinska, Poľska, Slovenska
Vzdelávanie seniorov	Udržateľnosť projektu – vzdelávanie seniorov, počítačová gramotnosť	pokračovanie v projekte	
Partnerské mesta	Výmena skúsenosti, odbornej pomoci pri aktivitách	celý rok	pedagogickí zamestnanci Poľsko, ČR, Ukrajina
Asociácia CVČ	Národná spolupráca – projekt vzdelávanie pedagogických zamestnancov CVČ	celý rok	CVČ SR
INTERREG	Medzigeneračné mosty popradskej doliny	12 mesiacov	Medzigeneračný dialóg

### Spolupráca školského zariadenia s tuzemskými resp. zahraničnými organizáciami

Názov organizácie	Oblasť spolupráce	Časové obdobie spolupráce
Sursum Corda Nowy Sacz	Spolupráca v oblasti metodiky a tvorby činnosti pre detí a mládež	nepretržite

<p>Palác mládeže Nowy Sacz Poľsko</p> <p>PADIUN Užhorod – Ukrajina</p> <p>Středisko volného času Vratimov, DĚČKO Náchod a RADKA Kadaň Česká republika</p>	<p>Spolupráca v oblasti metodiky a tvorby činnosti pre detí a mládež</p> <p>Spolupráca v oblasti metodiky a tvorby činnosti pre detí a mládež, pedagogických zamestnancov, výmeny mládeže, semináre a školenia</p>	
<p>Ľubovnianske múzeum</p> <p>Ľubovnianska knižnica OZ Sokoliari majstra Vagana NIVAM – Národný inštitút vzdelávania a mládeže</p> <p>ACVČ SR – Banská Bystrica</p> <p>ÚPSVaR – Stará Ľubovňa</p> <p>ORPZ SR – Stará Ľubovňa</p> <p>EUROPSKÝ ZBOR SOLIDARITY VO a HO pre EDS, Nemecko, Španielsko, Dánsko, Slovinsko, Chorvátsko, Francúzsko, Turecko, Ukrajina</p>	<p>Kľúč od pevnosti, Extreme castle, prímestské detské tábory Les ukrytý v knihe Dobre vedieť o prírode</p> <p>ERASMUS+, PRIORITY</p> <p>Člen ACVČ</p> <p>Zamestnanosť- dobrovoľná služba</p> <p>Preventívne programy</p> <p>Vysielanie a host'ovanie dobrovoľníkov</p>	<p>nepretržite</p> <p>nepretržite</p>
<p>OZ, Mládežnícky parlament mesta Stará Ľubovňa,</p> <p>Vidiecka asociácia mládeže</p>	<p>Čarovné dni mladých Medzinárodné výmeny mládeže Prezentácie činnosti MPSL na školách</p>	<p>nepretržite</p>
<p>Inštitúcie a organizácie pracujúce s deťmi a mládežou v rámci mesta Stará Ľubovňa ZŠ a SŠ v meste</p>	<p>Upálenie Gašpareka – Jarmočné strašidla Deň s Mikulášom Detský Silvester Odborné a metodické programy pre učiteľ'ov, vychovávateľ'ov a žiakov</p>	<p>nepretržite</p>

**g) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole (§ 2 ods. 1 písm. k) .**

V centre voľného času nebola vykonaná v školskom roku 2024/2025 školská inšpekcia.

## **h) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy (§ 2 ods. 1 písm. l)**

CVČ zabezpečuje aktivity v zariadení, ktoré bolo účelovo vybudované pre aktivity detí a mládeže mesta Stará Ľubovňa v roku 1968.

Priestory v budove a ďalšie priestory CVČ:

- ❖ 6 miestnosti klubového charakteru ,
- ❖ 1 väčšia miestnosť, ktorá slúži pre stretnutia, diskotéky, súťaže a tanečné krúžky,
- ❖ 1 počítačová miestnosť s pripojením na internet a s vybavením 15 notebookov, 5 PC scannerom, tlačiarňou, 1
- ❖ 1 miestnosť pre technický chod zariadenia v ktorej je umiestnený kopírovací stroj, internet pre interných pracovníkov a dobrovoľných pracovníkov CVČ, tlačiareň.
- ❖ v hlavnej budove sa nachádza plynová kotolňa, príručný sklad materiálu,
- ❖ 1 školiaca miestnosť pre 20 účastníkov
- ❖ 1 klubovňa (obývačka) pre 20 účastníkov
- ❖ 1 hudobná miestnosť pre 30 účastníkov
- ❖ vybavenie pre vodácku turistiku 15 funkčných lodí + príslušenstvo
- ❖ 1 osobné vozidlo Citroen Berlingo,
- ❖ zrekonštruovaná budova kina Tatra v Starej Ľubovni,
- ❖ ubytovacie priestory s kuchynkou a hygienickými zariadeniami pre 20 ubytovaných
- ❖ v spolupráci s mestom SL zabezpečujeme výstavu v Provinčnom dome a plavecké krúžky na miestnej plavárni

Pravidelnou údržbou, materiálom vybavením, vytvárame materiálno technické podmienky pre činnosť moderného školského zariadenia. Aj napriek veku budovy sa snažíme pravidelnou údržbou zachovať zariadenie v dobrom stave. V roku 2024 a 2025 bola zabezpečená údržba priestorov CVČ a fasády kina a CVČ.

V rámci inovácie a zlepšenia technickej vybavenosti bude potrebné investovať do nového 8-miestneho vozidla!

## **i) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy (§ 2 ods. 1 písm. m)**

Centrum voľného času v Starej Ľubovni, IČO 00188131, je rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou od 1.1.1996. Od 1.1.2002 je zriaďovateľom CVČ Mesto Stará Ľubovňa. Je napojené na rozpočet zriaďovateľa.

Budova školského zariadenia, ktorá je zverená do správy školského zariadenia od roku 2002 stojí na pozemku, parcelné číslo 631/91, súpisné číslo 7/35. Hodnota budov a majetku CVČ podľa inventarizácie k 31.12.2024 predstavuje 595 052 eur.

**Iný majetok** – zabezpečenie prestavby lodenice – (realizátor Mesto Stará Ľubovňa).

**Typ školského zariadenia** – verejnoprávne.

**Výchovný jazyk** slovenský.

Od 1.1.2002 je školské zariadenie financované podľa noratívov z originálnych kompetencií.

**2 Dotácie pre Centrum voľného času na rok 2024****BEŽNÉ PRÍJMY A VÝDAVKY****BEŽNÉ PRÍJMY v €****BEŽNÉ PRÍJMY A VÝDAVKY****BEŽNÉ PRÍJMY v €**

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Skutočnosť k 31.12.2023	Rozpočet 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
<b>09.5.0.2</b>	312001	Transfer na školstvo- Originálne kompetencie	270 842	237 517	237 517	100
		Nenormatívne kompetencie	6 944	7 238	7 238	100
		Transfer na kino	13 840	13 840	13 840	100
		Mimoriadna dotácia	0	0	0	100
		<b>Transfery v rámci verejnej správy spolu</b>	<b>291 626</b>	<b>258 595</b>	<b>258 595</b>	<b>100</b>
		<b>Bežné príjmy spolu</b>	<b>291 626</b>	<b>258 595</b>	<b>258 595</b>	<b>100</b>

*Štruktúra podielu jednotlivých príjmov rozpočtu na celkových príjmoch  
CVČ za rok 2024 v €*

<b>ŠTRUKTÚRA PRÍJMOV v €</b>	Skutočnosť k 31.12.2024	%
GRANTY A TRANSFERY	258 595	44,34
KAPITÁLOVÉ PRÍJMY	0	0,00
VLASTNÉ FINANČNÉ PROSTRIEDKY	258 400	44,31
VLASTNÉ FINANČNÉ PROSTRIEDKY z roku 2022	66 160	11,35
<b>PRÍJMY SPOLU</b>	<b>583 155</b>	<b>100,00</b>

V roku 2024 vlastné príjmy tvorili čiastku 324 560,01 €.

Zdroje príjmov rozpočtu Centra voľného času a Kina Tatra v roku 2024 predstavovali:

- príjmy za premietanie filmov vo výške **89 310,72 €**,
- príjmy za ubyt., náj. +ostatné služby Kino Tatra vo výške **8 020,00 €**,
- príjmy od ostatných subjektov verejnej správy/AVF **1 987,00 €**,
- príjmy za služby CVČ/ výlety, exkurzie, prenájom/ vo výške **5 120,00 €**,
- príjmy zo zápisného **11 475,00 €**,
- príjmy z vratiek **5 048,07 €**,
- príjmy na činnosť počas letných prázdnin vo výške **26 830,00 €**,
- príjmy na olympiády vo výške **18 209,49 €**,
- príjmy od obcí vo výške **4 556,00 €**,
- Projekt Erasmus+ **87 843,69 €**
- Projekt Erasmus+ - z roku 2023 – **63 821,04 €**
- AVF-projekt z roku 2023 - **2 339,00 €**

**Prehľad získaných grantov a transferov na rok 2024 v €**

Názov	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia	Účel použitia
	2024	k 31.12.2024		
Mesto - originálne CVČ	237 517	237 517	100,00	výchovná a vzdel. chod zariad
Mesto - originálne nenormatívne	7 238	7 238	100,00	výchovná a vzdel. chod zariad
Mesto - kino	13 840	13 840	100,00	chod zariad., údržba
Príjmy za premietanie filmov	89 311	89 311		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy od ostatných subjektov	1 987	1 987		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy zo školských súťaží	18 209	18 209		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy z UPSVaR	0	0		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy za činnosť počas prázdnin	26 830	26 830		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy - služby CVČ	5 120	5 120		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy - služby Kino	8 020	8 020		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy - zápisné	11 475	11 475		projekt-dohody, materiál, výchova a vzdel.
Príjmy - Erasmus+	87 844	87 844		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy - z roku 2023	66 160	66 160		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy - MŠVVaŠ	0	0		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy z vratiek	5 048	5 048		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy - obce	0	4 556		všeobecný materiál
<b>Celkom</b>	<b>578 599</b>	<b>583 155</b>		

**BEŽNÉ VÝDAVKY PODĽA PROGRAMOV v €**

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Bežné výdavky podľa programov	Skutočnosť k 31.12.2023	Rozpočet 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
09.5.0.2		<b>Program č. 1 – CVČ</b>	<b>270 842</b>	<b>237 517</b>	<b>237 517</b>	<b>100</b>
		<b>Výchova a vzdelávanie</b>				
	<b>610-620</b>	<b>- mzdy a poistné spolu</b>	<b>236 235</b>	<b>221 734</b>	<b>221 734</b>	<b>100</b>
	611	- tarifný plat	149 188	147 354	147 354	100
	612	- riadiaci príplatok	2 152	2 694	2 694	100
	612	- osobný príplatok	6 769	6 461	6 461	100
	612	- kreditový príplatok	2 233	958	958	100
	612	- ostatné	3 103	678	678	100
	614	- odmeny	11 233	7 507	7 507	100
	614	- jubilejné odmeny	813	1 072	1 072	100
	621-623	- poistné - zdravotné poisťovne	17 604	16 708	16 708	100
	625	- poistné do Sociálnej poisťovne	43 140	38 302	38 302	100
	<b>630</b>	<b>- tovary a služby</b>	<b>21 665</b>	<b>7 159</b>	<b>7 159</b>	
	631	- cestovné náhrady	119	51	51	100
	632	- energie, voda, komunikácie	10 376	2 232	2 232	100
	633	- materiál	1 720	529	529	100
	634	- dopravné	331	547	547	100
	635,636	- rutinná a štandardná údržba	6 701	0	0	100
	637	- služby	2 418	3 800	3 800	100
	<b>640</b>	<b>- bežné transfery</b>	<b>12 942</b>	<b>8 624</b>	<b>8 624</b>	<b>100</b>
	642	- nemocenské dávky/odchodné/FPnS	12 942	8 624	8 624	100
09.5.2.0		<b>Program č. 2 – Vzdelávacie poukazy - nenormatívne</b>	<b>6 944</b>	<b>7 238</b>	<b>7 238</b>	<b>100</b>
	<b>610-620</b>	<b>- mzdy a poistné spolu</b>	<b>1 053</b>	<b>1 428</b>	<b>1 428</b>	<b>0</b>
	612	- príplatky	44	0	0	0
	621-623	- poistné - zdravotné poisťovne	202	295	295	100
	625	- poistné do Sociálnej poisťovne	807	1 133	1 133	100
	<b>630</b>	<b>- tovary a služby</b>	<b>5 891</b>	<b>5 810</b>	<b>5 810</b>	<b>100</b>
	632	- energie, voda, komunikácie	513	844	844	100
	633	- materiál	725	52	52	0
	636	- údržba	359	556	556	0
	637	- služby	4 294	4 358	4 358	100
09.5.0.2		<b>Program č. 3 – Kino</b>	<b>13 840</b>	<b>13 840</b>	<b>13 840</b>	<b>100</b>
	<b>620</b>	<b>Poistné, tarifný plat</b>	<b>710</b>	<b>3 597</b>	<b>3 597</b>	<b>0</b>
	611-625	- poistné, tarifný plat	710	3 597	3 597	0
	<b>630</b>	<b>Tovary a služby</b>	<b>13 130</b>	<b>10 243</b>	<b>10 243</b>	<b>100</b>
	632	- energie, voda, komunikácie	6 272	6 722	6 722	100
	633	- materiál	1 658	1 048	1 048	100
	634,635	- prev.stroje	3 112	595	595	0
	637	- všeobecné služby	1 928	1 714	1 714	100
	642	- na členské príspevky	160	164	164	100
<b>výdavky spolu</b>			<b>291 626</b>	<b>258 595</b>	<b>258 595</b>	<b>100</b>

Čerpanie bežných výdavkov Centra voľného času a Kina Tatra za rok 2024 je na 100,00 %. Pri priemernom počte zamestnancov v organizácií 11,25 je priemerná hrubá mzda na zamestnanca v roku 2024 – 1 227,00 €.

#### Rozpočet podľa rokov CVČ (originálne kompetencie)

<b>ROK 2017</b> .....	<b>165 292,00 €</b>
<b>ROK 2018</b> .....	<b>175 563,00 €</b>
<b>ROK 2019</b> .....	<b>187 315,00 €</b>
<b>ROK 2020</b> .....	<b>216 885,00 €</b>
<b>ROK 2021</b> .....	<b>207 080,00 €</b>
<b>ROK 2022</b> .....	<b>232 697,00 €</b>
<b>ROK 2023</b> .....	<b>291 626,00 €</b>
<b>ROK 2024</b> .....	<b>258 595,00 €</b>

## KAPITÁLOVÉ PRÍJMY A VÝDAVKY

## KAPITÁLOVÉ PRÍJMY v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Skutočnosť k 31.12.2023	Rozpočet 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
09.5.0.2	312001	Transfer - kapitálový	0	0	0	0
		<b>Kapitálové príjmy spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Skutočnosť k 31.12.2023	Rozpočet 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
09.5.0.2	312001	Kapitálové výdavky	0	0	0	0
		<b>Kapitálové výdavky spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## VLASTNÉ FINANČNÉ PROSTRIEDKY

## VLASTNÉ FINANČNÉ PROSTRIEDKY – PRÍJMY v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Skutočnosť k 31.12.2023	Rozpočet 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
09.5.0.2	223001	Premietanie filmov	66 352	311 89	89 311	
	223001	Letná činnosť	29 240	26 830	26 830	
	223001	Služby , ubytovanie , prenájom – Kino Tatra	7 899	8 020	8 020	
	223001	Služby, prenájom, výlety - CVC	3 955	5 120	5 120	
	223001	AVF – z roku 2023	4 050	339 2	2 339	
	292017	Z vratiek -poisťovne, VSE,SPP	1 239	5 048	5 048	
	223001	Projekt školské súťaže (vedomostné olympiády a športové súťaže)	8 897	18 209	18 209	
	223001	Príjmy zápisné -CVC	7 917	11 475	11 475	
	312001	Projekt UPSVaR	9 432	0	0	
	312 011	Príjmy – obce	1 724	0	4 556	
	331 001	Príjmy –projekt Erasmus+	98 837	87 844	87 844	

	331 001	Príjmy – projekt Erasmus+ - z roku 2023	37 214	63 821	63 821	
	312001	Príjmy od ostatných subjektov AVF	2 386	1 987	1 987	
<b>VLASTNÉ FINANČNÉ PROSTRIEDKY – príjmy spolu</b>			<b>279 142</b>	<b>320 004</b>	<b>324 560</b>	

### VLASTNÉ FINANČNÉ PROSTRIEDKY - VÝDAVKY v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Bežné výdavky podľa programov	Skutočnosť k 31.12.2023	Rozpočet 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
09.5.2.0		Program č. 4 vlastné zdroje CVČ+KINO	212 943	320 004	235 806	74
	610-620	- tarifný plat a poisťné spolu	13 081	25 626	23 196	91
	611	- tarifný plat	5 703	6 779	6 779	0
	614	- odmeny	0	3 087	3 087	0
	621	- poisťné - zdravotné poisťovne	2 072	5 452	3 836	70
	625	- poisťné do Sociálnej poisťovne	5 306	10 308	9 494	92
	630	- tovary a služby	107 532	120 178	114 975	96
	631	- náhrada cestovných výdavkov	93	0	0	0
	632	- energie, voda, komunikácie	15 129	5 556	5 553	100
	633	- materiál	16 533	18 851	18 851	100
	634	- dopravné	3 393	2 092	2 092	100
	635	- údržba CVČ	432	634	634	100
	636	- údržba Kino	907	680	680	100
	637	- služby	71 008	92 365	87 165	94
	642	- členské	37	0	0	0
		Transfery od iných subjektov	92 330	174 200	97 635	56
	633 (11H)	- materiál (obce)	1 724	0	4 556	0
	6xx	- UPSVaR	9 432	0	0	0
	6xx	- Projekt ERASMUS+	72 230	151 665	72 531	48
	6xx	- Projekt MŠVVaŠ	0	0	0	0
	6xx	- olympiády	8 897	18 209	18 209	100
	6xx	- AVF	47	4 326	2 339	54
<b>vlastné výdavky spolu</b>			<b>212 943</b>	<b>320 004</b>	<b>235 806</b>	<b>74</b>

Vlastné príjmy získava Centrum voľného času najmä z poskytovania služieb deťom, mládeži a ich rodičom. Tieto príjmy Centrum využíva na zabezpečenie aktivít a činností pre už spomínanú skupinu. Ďalším zdrojom príjmov je Kino Tatra. Kino Tatra začalo svoju činnosť od 10.10.2015, kedy bolo prvé premietanie. Činnosť Kina Tatra sa v rokoch 2018 a 2019 pekne rozbehla, avšak je potrebných ešte niekoľko značných investícií. Roky 2020, 2021 boli veľmi nepriaznivé pre našu činnosť. Zastavilo ju ochorenie COVID-19, v dôsledku čoho naše aktivity a príjem poklesli. Rok 2022, 2023 a 2024 boli opäť dobrými rokmi, nakoľko sa rozbehli všetky aktivity. Záleží pritom aké filmové predstavenia sa premietajú. Z premietania filmov sme dosiahli príjmy, z ktorých

- 70 % sa odviedlo distribučným spoločnostiam.

Zvyšná časť slúžila na pokrytie ostatných nákladov:

- 30 % bola na zabezpečenie externých zamestnancov /premietač, uvádzači, vedúci kina, ekonóm/.

Výdavky sú o sumu **88 707,81,04 €** nižšie, nakoľko sú to peniaze z projektu ERASMUS+ a AVF a VFP, ktoré budú čerpané v nasledujúcom roku a boli prevedené na depozit mesta. Tieto financie z VFP sú potrebné na prevádzku Kina Tatra, nakoľko bude potrebné kúpiť nové plátno, lampu do premietačky a podobné veci, nutné na jeho fungovanie.

Porovnanie spotreby energií

	2023		2024	
	MJ	€	MJ	€

Elektr. energia CVC	4 121 kWh	3 796,00	3 805 kWh	3 448,21
Elektr. energia kino	4 532 kWh		4 472 kWh	
Plyn	105 923 kWh	26 312,93	106 284 kWh	16 807,97
Voda CVC	140 m <sup>3</sup>	1 091,05	122 m <sup>3</sup>	1 139,22
Voda kino	139 m <sup>3</sup>		149 m <sup>3</sup>	

## KINO TATRA

rok	2019	2020	2021	2022	2023	2024.
návštevnosť	17 308	6 031	4 957	11 358	13 256	15 880
odpremietaných filmov	331	173	145	293	333	354
tržby	78 985 €	28 454 €	22 761 €	56 206 €	73 570 €	89 260 €

V roku 2025/2026 z dôvodu technickej vady na premietacom plátne, bude potrebné zakúpiť nové plátno, ktorého cena sa pohybuje okolo 25 000 € s montážou.

### Hospodárenie so sociálnym fondom

Soc. fond je tvorený vo výške 1,05% hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom na výplatu za bežný rok.

Počiatkový stav	1 068 €
Tvorba	1 531 €
Čerpanie	2 341 €
Zostatok (k 31.12.2024)	258 €

Finančné zdroje zo sociálneho fondu boli využité na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov CVC.

### Záver k financovaniu

Mimorozpočtové príjmy získava Centrum voľného času najmä z poskytovania služieb deťom, mládeži a ich rodičom. Tieto príjmy Centrum využíva na zabezpečenie aktivít a činností pre už spomínanú skupinu. Ďalším zdrojom príjmov je Kino Tatra. Kino Tatra začalo svoju činnosť od 10.10.2015, kedy bolo prvé premietanie. Finančne činnosť CVC je zabezpečovaná aj prostredníctvom grantov, ktorými rozširuje ponúkané služby hlavne pre mládež..

**j) Cieľ, ktorý si centrum voľného času vytýčilo v koncepčnom zámere rozvoja školského zariadenia na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia ( § 2 ods. 1 písm. n).**

Od roku 1996 je CVC zriadené ako zariadenie s právnou subjektivitou, preto sa snaží všetky úlohy, aktivity, finančné zabezpečenie riešiť tak, aby nezaťažovalo zriaďovateľa a poskytlo plnohodnotný výchovno - vzdelávací servis účastníkom aktivít, členom CVC. V školskom roku 2024/2025 sme pozornosť venovali :

- 1.) Zabezpečeniu výchovno - vzdelávacích programov zariadenia v súlade so štátnymi vzdelávacími programami v oblasti prevencie kriminality, kyberšikany, podpory aktivít pre deti vo veku 11 – 18

rokov. Rozširovali sme možnosti medzinárodnej spolupráce v oblasti dobrovoľníctva, duševného zdravia a spolupodielali sme sa na tvorbe metodík k neformálnemu vzdelávaniu detí a mládeže.

- 2.) Využívaniu nových progresívnych metód práce s deťmi a mládežou ako napr.: outdoorové aktivity, mentoring, projektové úlohy, brainstorming, kaučing, facilitáciu, osobnú podporu účastníkov.
- 3.) Zvýšeniu počítačovej gramotnosti účastníkov – hlavne detí a mladých ľudí s menej podnetného prostredia, Rómov a seniorov.
- 4.) Účasti sme na medzinárodných konferenciách a seminároch zameraných na podporu neformálneho vzdelávania.
- 5.) Využívaniu vzdelávacích poukazov na rozvoj záujmovej činnosti v rámci mesta, prezentáciu dobrých príkladov v rámci činnosti CVČ (Čarovné dni mladých, Súhvezdie umenia).
- 6.) Prevencii sociálno-patologických javov – zabezpečením spolupráce s Okresným veliteľstvom policajného zboru SR, Úradom práce rodiny a sociálnych vecí SR.
- 7.) Udržaniu stability podujatí organizovaných pre mesto a v spolupráci s Mestom Stará Ľubovňa.
- 8.) Udržaniu medzinárodnej spolupráce, rozšírenie spolupráce v rámci partnerských miest Starej Ľubovne, projekty INTERREG, Erasmus+, Európsky zbor solidarity
- 9.) Prezentácii a propagácii činnosti CVČ na verejnosti, práci s verejnosťou a verejnou mienkou pri tvorbe zámerov a cieľov CVČ na ďalšie obdobie.

### **V školskom roku 2025/2026 sa budeme venovať :**

- 1.) Výchove detí k ľudským právam, tímovej práci, projektovému plánovaniu, start upom – príprava na vstup na trh práce.
- 2.) Vzdelávaniu v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, výchova v duchu humanizmu, predchádzanie všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, intolerancie, rasizmu a iných sociálno-patologických javov (šikana) .
- 3.) Zabezpečeniu rozvoja individuality osobnosti detí a mládeže, budeme odporovať rozvoj osobnosti detí a mládeže, rešpektovať ich názory, myšlienky a rozvíjať osobnosť v rámci záujmovej činnosti. Pozornosť sústredíme na hodnotovú orientáciu mladých ľudí, chceme týmto prispievať týmto k zlepšeniu medziľudských vzťahov v rámci CVČ a ochraňovať deti pred nežiaducimi javmi ako záškoláctvo, agresívne prejavy, násilie, šikanovanie, fyzické alebo psychické týranie, delikvencia, zneužívanie návykových látok, sexuálne zneužívanie.
- 4.) Vytváraniu priestoru pre účastníkov(členov krúžkov, členov aktivít) schopnosť komunikácie a tolerancie. Rozvíjať ich osobnosť, podporovať získavanie vedomosti, zručnosti a schopnosti tvorivo ich uplatňovať v praxi, demokraticky sa správať, konať a rozhodovať prostredníctvom nových programov, vytvorených na základe potrieb mladých ľudí.
- 5.) Realizovať aktivity zamerané na wellbeing, kvalitu života, osobnú pohodu.
- 6.) Skvalitňovaniu záujmovej činnosti a výchovu mimo vyučovania, podpore talentovaných detí. Posilňovaniu jazykových zručnosti a komunikačných schopnosti účastníkov činnosti CVČ. Rozširovanie príležitosti pre kreativitu a aktivity mladých ľudí v Starej Ľubovni prostredníctvom vlastných projektov. Poskytnutiu mladým ľuďom podporu, mentoring a príležitosti pre neformálne vzdelávanie.

### **k) Vzdelávanie pedagogických zamestnancov**

-Účasťou na špecializačných seminároch, konferenciách, praktických zamestnaniach, konzultáciách, odporúčame realizovať odbornú-metodickú rast pracovníkov prostredníctvom NIVAMU a certifikovaných poskytovateľov

- Na pracovných stretnutiach viesť otvorený dialóg s cieľom odovzdať informácie zo seminárov, štúdia, praxe.
- V zmysle Zákona o pedagogických zamestnancoch z 24. júna 2009 umožniť záujemcom z radov pedagogických zamestnancov vzdelávanie v oblasti IKT, ako aj kariérneho rastu vychovávateľov. Na základe zákona č. 138/2019 Z.z. o pedagogických a odborných zamestnancoch zabezpečíme v každé dva roky aktualizáciu vzdelávania § 87, bod. 10 (20 hodín raz za dva roky).

#### **l) Materiálne – technické podmienky školského zariadenia**

- Pravidelne aktualizovať www stránku školského zariadenia.
- Zabezpečiť stálu a trvalú informovanosť o aktivitách zariadenia prostredníctvom pravidelných článkov v odborných časopisoch, miestnych médiách.
- Úzko spolupracovať s predstaviteľmi mesta a poslancami mestského zastupiteľstva v rámci prezentácie činnosti CVČ, presvedčení o dôležitosti výchovno-vzdelávacieho procesu
- Hľadať finančné zdroje prostredníctvom projektov, fondov a spolupráce s Mestom na zakúpenie nového auta

**m.) Podujatia, mestského, okresného a celoslovenského charakteru, ktoré nie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho programu CVČ budú priebežne doplňované na základe potrieb a požiadaviek zriaďovateľa.**

**n.) Plán súťaží, olympiád v školskom roku 2025/2026 – sa riadi pokynmi na súťaže a olympiády vyhlasované MŠVVaŠ .**

**Plán miestnych aktivít je spracovaný na kalendárny rok 2025 a 2026.**

**Plán miestnych aktivít na rok 2025 a 2026 bude tvoriť súčasť Plánu práce CVČ na školský rok 2025/2026, zároveň bude korešpondovať s aktivitami, ktoré sú plánované v meste Stará Ľubovňa**

**o.) Spolupráca školského zariadenia s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom a ostatným účastníkom zariadenia a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c)**

Spolupráca s rodičmi prebieha formou stretnutí na Rade rodičov. Rodičia sa v maximálnej miere snažia pomôcť zariadeniu v oblasti odborných rád pre aktivity, prípadne materiálnou výpomocou – ako dodanie spotrebného tovaru, sponzorstvom. Spolupráca s mládežou prebieha prostredníctvom Mládežníckeho parlamentu a zástupcov mladých ľudí členov ŽŠR.

Mgr. Veronika Pacoltová  
riaditeľka