


Správa

o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Centra voľného času, Farbiarska 35, 064 01 Stará Ľubovňa, za školský rok 2017/2018.

Predkladá: PhDr. Marta Hanečáková, PhD., riaditeľka CVČ  Centrum voľného času
Farbiarska 35
064 80 STARÁ ĽUBOVŇA

Prerokované v Rade školského zariadenia pri CVČ
dňa: 24.09.2018

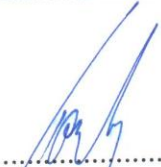
Stanovisko rady školy:

Rada školského zariadenia odporúča Mestu Stará Ľubovňa **s c h v á l i ť** Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno - vzdelávacej činnosti za školský rok 2017/18

Pavel Mrug predseda Rady školského zariadenia CVČ 

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Stará Ľubovňa **s c h v á ľ u j e** Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Centra voľného času v Starej Ľubovni za školský rok 2017/18

 10. 12. 2018

Primátor mesta Stará Ľubovňa

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2005 zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2005
3. Plán práce CVČ na školský rok 2017/2018.
4. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých oblastí výchovy v CVČ.
5. Informácie o činnosti Rady školského zariadenia CVČ Stará Ľubovňa.

1.

a) Základné identifikačné údaje o škole: (§ 2ods. 1 písm. a)

1. **Názov zariadenia :** CENTRUM VOĽNÉHO ČASU

2. **Adresa zariadenia:** Farbiarska 35, 064 01 Stará Ľubovňa

3. **Telefónne číslo:** +421 52 43 229 91, tel./fax : +421 52 43 215 04

4. **Internetová stránka:** www.cvc.sk , e –mail : cvc@cvc.sk

5. **Zriaďovateľ:** Mesto Stará Ľubovňa

6. **Mená vedúcich zamestnancov zariadenia:** PhDr. Marta Hanečáková, PhD. – riaditeľka

7. **Údaje o rade školského zariadenia a iných poradných orgánoch zariadenia**

a/ Rada zariadenia

Rada školského zariadenia pri centre voľného času

Predseda: Pavel Mrug, delegovaný pedagogickými zamestnancami CVČ,

Členovia: Jolana Sarnecká, delegovaná pedagogickými zamestnancami CVČ

Bc. Daniela Kušnírová, delegovaná nepedagogickými zamestnancami CVČ

Ing. Vincetnt Orlovský, delegovaný zástupca rodičov

Mgr. Zuzana Vybíralová, delegovaná zástupkyňa rodičov

Bc. Marianna Šprochová delegovaná zástupkyňa rodičov

Patrik Boďo, delegovaný zástupca zriaďovateľa

PhDr. Anna Lazorčáková, delegovaný zástupca zriaďovateľa

PaedDr. Štefan Joštiak, delegovaný zástupca zriaďovateľa

7.1) Údaje o rade školského zariadenia:

Rada školského zariadenia pri CVČ v Starej Ľubovni bola ustanovená v zmysle § 24 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Funkčné obdobie začalo dňom 7.4.2016 na obdobie 4 rokov.

Informácia o činnosti rady školského zariadenia za školský rok 2017/2018:

Rada školského zariadenia v školskom roku 2017/2018 mala jedno riadne zasadnutie pod vedením Pavla Mruga, predsedu rady školského zariadenia.

- 4.10.2017 - Správa o výsledkoch a podmienkach VVČ CVČ za školský rok 2016/2017.
- Plán práce na školský rok 2017/2018.
- 50. výročie založenia organizácie , príprava podkladov a osláv.

Na zasadnutí Rada školského zariadenia bola oboznámená s vyhodnotením činnosti za školský rok 2016/2017 a schválila výchovno - vzdelávací program činnosti CVČ na školský rok 2017/2018. Spolupráca s vedením CVČ bola veľmi dobrá. Materiál na zasadnutie Rady školského zariadenia boli včas pripravený a dodaný na prerokovanie.

7.2) Údaje o komisiách a organizačných štáboch - poradných orgánoch riaditeľky:

7.2.1 Zoznam komisii a organizačných štábov – poradné orgány riaditeľky zariadenia.

a) Poradný orgán	vedúci poradného orgánu
Rada školského zariadenia	Pavel Mrug
Pedagogická rada CVČ	PhDr. Marta Hanečáková, PhD.
b) Komisie a organizačné štáby	vedúca/vedúci
Komisie pre športové súťaže	Jolana Sarnecká
Komisie pre olympiády	Jolana Sarnecká
Komisia pre Deň s Mikulášom	Paulína Vitovičová
Organizačný tím pre MDD	Mgr. Veronika Pacoltová
Organizačný tím pre Kľúč od pevnosti	Jolana Sarnecká
Organizačný tím Medzinárodný rodinný splav	PhDr. Alena Hriňáková

7.2.1 Stručná charakteristika systému práce poradných orgánov riaditeľky CVČ.

Poradnými orgánmi riaditeľky CVČ sú:

Rada školského zariadenia:

Rada školského zariadenia je iniciatívny a poradný samosprávny orgán vyjadrujúci a presadzujúci miestne záujmy a záujmy rodičov a pedagógov v oblasti výchovy a vzdelávania. Posudzuje činnosť školského zariadenia z pohľadu výchovnej problematiky a vyjadruje sa k činnosti obecných zastupiteľstiev a miestnych orgánov školskej správy. Plní funkciu verejnej kontroly práce vedúceho zamestnanca školského zariadenia a ostatných zamestnancov, ktorí sa podieľajú na vytváraní podmienok pre výchovu a vzdelávanie v Centre voľného času v Starej Ľubovni. Rada školského zariadenia sa riadi pravidlami, ktoré vyplývajú z jej štatútu.

Pedagogická rada školského zariadenia:

Zvoláva ju podľa plánu, prípadne podľa potreby, riaditeľka školského zariadenia. Jej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci školského zariadenia.

Náplň pedagogických rád v školskom roku 2017/2018

Podľa celoročného plánu úloh a zasadnutí v školskom roku 2017/2018 sa uskutočnili dve zasadnutia pedagogickej rady (ďalej len PR).

Zameranie PR:

1.pedagogická rada 3.10.2017

- vyhodnotenie činnosti školského zariadenia,
- plán aktivít na školský rok 2017/2018,
- rozvrh hodín záujmovej činnosti na školský rok 2017/2018,
- organizácia školského roka, schválenie vykonávacieho plánu práce školského zariadenia, -
- schválenie plánu práce pravidelnej záujmovej činnosti,
- plán olympiád a súťaží vyhlásených MŠVVaŠ,
- schválenie výchovno vzdelávacieho programu .

2.pedagogická rada 12.06.2018

- príprava na ukončenie pravidelnej záujmovej činnosti,
- schválenie koncepcie letnej činnosti,
- rozvoj medzinárodnej spolupráce a príprava projektov,
- vyhodnotenie pravidelnej a príležitostnej záujmovej činnosti CVČ,
- príprava na nový školský rok.

8./ Údaje o počte účastníkov zariadenia

a/ Pravidelná záujmová činnosť

K 15.9.2017 zapísaných 590 z toho 492 detí do 15 rokov, 98 členov nad 15 rokov.

CELKOM POČET ZAPÍSANÝCH ČLENOV po ukončení edu zberu k 30.09.2017	
Z TOHO DO 15 ROKOV	499
Z TOHO NAD 15 ROKOV	115
Z TOHO ODOVZDANÝCH VZDELÁVACÍCH POUKAZOV	133
CELKOM POČET NEPLATIACICH ČLENOV	110
CELKOVÝ POČET KRÚŽKOV, KLUBOV	41
CELKOVÝ POČET KRÚŽKOV S PRAVIDELNOU DOCHÁDZKOU (minimálne 1x týždenne)	38
Po ukončení EDU zberu k 30.10.2017 stav :	611

CELKOVÁ ÚČASŤ NA PRACOVNÝCH SCHODZKÁCH V ŠKOLSKOM ROKU 2017/2018

Oblasť	počet krúžkov	počet členov	Celková účasť na schôdkach ZÚ	Priemerný počet detí na 1 záujmový útvar
Pedagogiky voľného času	2	21	399	10,5
Kultúry a umenia	6	89	1 558	14,8
Telesnej výchovy a športu	7	102	2 645	14,5
Turistiky a branných športov	10	166	3 844	16,6
Spoločenských vied, jazykov a medzinár. spolupráce	4	52	1 735	13,0
Vedy a techniky	2	57	788	28,5
Prírodných vied	2	22	1 210	11,0
Iné (klubová činnosť 3) Lubovňan,	3	61	4 216	19,0
MPSL, Klub dobrovoľníkov	2	45	895	22,5
Celkom	38	615	17 290	16,0

Celkom sme zriadili 38 záujmových útvarov, do 30.10.2017 bolo zapísaných 611 detí a mládeže a iných účastníkov krúžkovej a klubovej činnosti, z toho 112 účastníkov nad 15 rokov.

Z okolitých obcí bolo zapísaných 55 detí. Vzdelávací poukaz odovzdalo 133 členov a hradilo iba čiastočné náklady na činnosti vo výške 2 Eur. V priemere na jeden záujmový útvar pripadalo 16 členov (do úvahy sme brali iba pravidelné záujmové útvary mimo otvorených klubov s nepravidelnou dochádzkou).

Návrh záujmovej činnosti na nový školský rok tvorí prílohu vyhodnotenia. Pravidelne najväčší záujem je o záujmové útvary z oblasti športu, konkrétne o plávanie a z oblasti kultúry a umenia o tanec. V rámci záujmovej činnosti sa snažíme viesť deti k samostatnosti, časovému plánovaniu, zodpovednosti a rozvíjame jeho nadanie. V školskom roku sme rozšírili ponuku hlavne v oblasti ochrany prírody – sokoliarstvo a príroda, ako aj v oblasti relaxačného tancovania aj pre dospelých. Veľkú odozvu má projekt vzdelávanie seniorov, ktorí sa vzdelávajú v počítačových zručnostiach a vytvorili sme im priestor pre vzdelávanie sa aj v cudzích jazykoch. Pozornosť venujeme hlavne deťom a mládeži vo veku 6 – 15 rokov, intenzívne stretnutia klubu piatkov, boli zamerané na rozvoj komunikačných a kooperačných zručností.

b/ príležitostná záujmová činnosť (súťaže, podujatia, stretnutia, exkurzie, celomestské aktivity)

Oblasť	počet podujatí	počet účastníkov	Priemerný počet na podujatie	Uskutočené	Uskutočené v N
Pedagogiky voľného času (olympiády, súťaže, vyhlásené MŠVVAŠ)	32	2 198	68	1	0
Kultúry a umenia	26	3 180	122	2	1
Telesnej výchovy a športu	8	1 910	238	4	0
Turistiky a branných športov	22	5 741	260	2	0
Spoločenských vied, jazykov a medzinárodnej spolupráce	13	1 391	107	1	1
Vedy a techniky	43	884	20	1	1
Prírodných vied	19	724	38	4	0
Celomestské podujatia a podujatia pre Rodičov a deti	23	2 280	99	8	3
Iné – školenia, semináre, prezentácie činnosti	15	375	25	3	2
CELKOM	201	18 683	92	26	8
Pre mesto Stará Ľubovňa Mimo olympiád a súťaží	171	17 485	102	18	7

Celomestské podujatia a podujatia pre rodičov a deti majú dlhoročnú tradíciu v našom meste. Prostredníctvom podujatí CVČ získava priaznivcov, dobrovoľníkov, spolupracujúce organizácie, ktoré svojimi návrhmi a pripomienkami pomáhajú zlepšovať ponuku činnosti pre širokú verejnosť. K najobľúbenejším podujatiam patria: Ľubovnianske strašidlá, Deň s Mikulášom, Čaro Vianoc, Detský Silvester, Pochovávanie basy, Aktivity počas jarných prázdnin, Deň Zeme, Detský deň, Detektív očko, Prehliadka záujmovej činnosti, Pochovávanie basy, ukážky činnosti jednotlivých krúžkov, Divadelné a filmové predstavenia v kine Tatra, Pochod za zdravím, Otvorenie cyklosezóny v retroštýle, Ako sa máš mama, Detektív očko. Medzi deťmi sú obľúbené aj podujatia, ktoré poskytujú priestor pre sebarealizáciu sa, zážitkové outdoorové aktivity, nocovania v CVČ, pobyty v prírode, aquparku. Pre žiakov stredných škôl sú to medzinárodné výmeny mládeže, školenia, tréningy, semináre na získavanie komunikačných, sociálnych, organizačných zručností pre lepšie uplatnenie sa na trhu práce a prípravu na vysoké školy.

Vzhľadom k tomu, že v tomto roku sa začalo s rekonštrukciou kultúrneho domu v Starej Ľubovni, priestory kina slúžili aj pre aktivity a prezentáciu činnosti ZUŠ, ZŠ a Domu kultúry. V priebehu školského roka bolo uskutočnených 24 podujatí počtom účastníkov 2 500. Tieto aktivity sme nezapočítavali do činnosti a štatistík CVČ.

POČET PODUJATÍ CELKOM	201
CELKOM: V SOBOTU a NEDEĽU	25
POČET ÚČASTNÍKOV CELKOM	18 683
Z TOHO PRE MESTO SL	17 485
mimo akcií (náhrada DK) v Kine Tatra 32 podujatí	3 920

Letná činnosť

4 turnusy táborov s dennou dochádzkou (Osobo deň 204, 245, 555, 230 = 1 234)	257 účastníkov
Medzinárodný rodinný splav (osobo dní 576)	164 účastníkov
Medzinárodná výmena mládeže Litva	8 účastníkov
Medzinárodná výmena mládeže Česká republika	10 účastníkov
Medzinárodná výmena mládeže Stará Ľubovňa osobo dní 220)	22 účastníkov
Medzinárodná výmena mládeže Stará Ľubovňa (osobo dní 161)	23 účastníkov
ľubové stretnutie mladých 2 dní (osobo dní 36)	18 účastníkov
Festival UM UM	25 účastníkov

Celkom 527 účastníkov

Letná činnosť bola zabezpečovaná tábormi pre deti s dennou dochádzkou. od 2.7. – 27.07.2018 sa zúčastnilo detskej prímestskej rekreácie 257 deti vo veku 6 – 14 rokov. Celkom boli zabezpečené 4 turnusy počas pracovných dní v čase od 7,30 h do 17,00 h.

c) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu 31.12.2017 (§ 2 ods. 1 písm. g)

Centrum voľného času	Počet
zamestnanci CVČ spolu	15
Z toho PP*	9
Z počtu PP	
- kvalifikovaní	8
- nekvalifikovaní	0
- dopĺňajú si vzdelanie	0
- materská dovolenka	1
Z toho NP**	6
Z počtu NP	
Údržbár, upratovačka (+2 pracovníci ÚP – kino Tatra)	4
Ostatní (ekonómka, hospodárka)	2

d) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov zariadenia (§2 ods.1 písm. h) za školský rok 2017/2018

Pedagogickí zamestnanci školského zariadenia v školskom roku 2017/2018 sa zúčastnili vzdelávania v oblasti rozvoja mäkkých zručností, inerkultúrneho učenia, technických zručností a nových metód v práci s deťmi a mládežou.

Školenie Gamifikácia, Stará Ľubovňa, Náchod ČR – Mgr. Veronika Pacoltová,

Mine Craft Education Edition Bratislava – Pavel Mrug

Kam vedie nacionalizmus a extrémizmus? – Ing. Kristína Poperníková

Konferencia a seminár Moderné centra – Mgr. veronika Pacoltová, Pavla Bačinská

Školenie školiteľov – PhDr. Marta Hanečáková, PhD.

e) Údaje o aktivitách a prezentácii školského zariadenia na verejnosti (§ 2 ods. 1 písm. i)

Centrum voľného času sa pravidelne prezentuje na verejnosti prostredníctvom zabezpečovaných celomestských, krajských a celoslovenských aktivít, ktoré vychádzali z plánu podujatí. Veľmi dobrú spoluprácu má CVČ so školami v meste a okrese Stará Ľubovňa, Múzeom Ľubovniansky hrad, ZUŠ v Starej Ľubovni, čo sa prejavuje hlavne pri zabezpečovaní a organizovaní aktivít na lokálnej, národnej úrovni i medzinárodnej úrovni. Prezentácia zariadenia je zabezpečovaná prostredníctvom vlastnej web stránky, zriadenej stránky na FB, Instagrame. Zverejňovanie informácií v miestnych médiách.

Riaditeľka zariadenia je predsedníčkou Asociácie centier voľného času na Slovensku, tým zároveň prispieva k prezentácii zariadenia aj v rámci SR. Na medzinárodnej úrovni je prezentácia CVČ zabezpečená prostredníctvom partnerských organizácií.

f) Údaje o projektoch, do ktorých je školské zariadenie zapojené (§ 2 ods. 1 písm. j)

CVČ sa pravidelne zapája do projektov a aktivít, ktoré úzko súvisia s obsahovým zameraním CVČ, vyhľadáva projekty, ktoré sú orientované na medzinárodnú spoluprácu, je to z dôvodu revitalizácie činnosti, novej inšpirácie a zlepšenie odbornosti a profesionality školského zariadenia.

Názov projektu	krátka charakteristika projektu	časová realizácia	cieľová skupina
Európska dobrovoľnícka služba	Dobrovoľníci zo zahraničia	Celý rok	Mladí ľudia vo veku 18 -30 rokov
Microsoft	Informatizácia záujmovej činnosti	nepretržite	Členovia ZÚ a verejnosť
EXDOBROVOĽNÍK	Prezentácia dobrovoľníckej služby a vyhodnotenie spolupráce CVČ a dobrovoľníkov na miestnej úrovni	Počas celého roka	Exdobrovoľníci po ukončení projektu EDS a dobrovoľníci CVČ na lokálnej úrovni
OLYMPIÁDY A SÚŤAŽE MŠVVAŠ SR	Na základe pedagogicko- organizačných pokynov MŠ VVAŠ SR	Počas celého roka	Žiaci ZŠ a SŠ

Centrum voľného času, Farbiarska 35, 064 01 Stará Ľubovňa
Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2017/18

ERASMUS +	Medzinárodná výmena mládeže	August 2018	Mladí ľudia z Talianska, Slovinska, Slovenska
Vzdelávanie seniorov	Udržateľnosť projektu – vzdelávanie seniorov, počítačová gramotnosť	Október 2017 – Máj 2018	
Partnerské mesta	Výmena skúsenosti, odbornej pomoci pri aktivitách	Počas celého roka	Pedagogickí zamestnanci Poľsko, ČR, Ukrajina
Asociácia CVČ	Národná spolupráca – projekt prevencie korupcie a protispoločenskej činnosti	Počas celého roka	CVČ SR
ACVČ SR TAKTIK Minecraft	Prezentácia záujmovej činnosti a aktivít CVČ, rozvoj IKT	Jún 2018	

Spolupráca školského zariadenia s tuzemskými resp. zahraničnými organizáciami

Názov organizácie	Oblasť spolupráce	Časové obdobie spolupráce
OHP – Poľsko Palác mládeže Nowy Sacz Poľsko PADIUN Užhorod – Ukrajina Dom deti a mládeže Vratimov, Kadaň Česká republika	Deti a mládež nedostatkom príležitosti, zo sociálne menej podnetného prostredia, výmeny mládeže Spolupráca v oblasti metodiky a tvorby činnosti pre deti a mládež Spolupráca v oblasti metodiky a tvorby činnosti pre deti a mládež Spolupráca v oblasti metodiky a tvorby činnosti pre deti a mládež, pedagogických zamestnancov, výmeny mládeže, semináre a školenia	Nepretržite
Múzeum - Ľubovniansky hrad IUVENTA- Slovenský inštitút mládeže Bratislava ACVČ SR – Banská Bystrica ÚP – Stará Ľubovňa	Kľúč od pevnosti ERASMUS+ Člen predsedníctva ACVČ Zamestnanosť- dobrovoľná služba Preventívne programy	nepretržite nepretržite

ORPZ SR – Stará Ľubovňa VO a HO pre EDS, Nemecko, Španielsko, Dánsko, Slovinsko, Chorvátsko, Francúzsko CVC – v zastúpení riaditeľkou	Vysielanie a hosťovanie dobrovoľníkov MŠVVaŠ – delegát komisie pre deti a mládež, člen pracovnej skupine EGL, člen medzirezortnej pracovnej skupiny pre deti a mládež	
OZ, Mládežnícky parlament mesta Stará Ľubovňa, Vidiecka asociácia mládeže	Čarovné dni mladých Medzinárodné výmeny mládeže Prezentácie činnosti MPSL na školách	Nepretržite
Inštitúcie a organizácie pracujúce s deťmi a mládežou v rámci mesta Stará Ľubovňa ZŠ a SŠ v meste	Upálenie Gašpareka – Jarmočné strašidla Detský deň Deň s Mikulášom Detský Silvester Odborné a metodické programy pre učiteľov, vychovávateľov a žiakov	Nepretržite

g) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole (§ 2 ods. 1 písm. k) .

V centre voľného času nebola vykonaná v školskom roku 2017/2018 školská inšpekcia.

h) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy (§ 2 ods. 1 písm. l)

CVC zabezpečuje aktivity v zariadení, ktoré bolo účelovo vybudované pre aktivity detí a mládeže mesta Stará Ľubovňa v roku 1968.

Priestory v budove a ďalšie priestory CVC:

- ❖ 6 miestnosti klubového charakteru ,
- ❖ 1 väčšia miestnosť, ktorá slúži pre stretnutia, diskotéky, súťaže a tanečné krúžky,
- ❖ 1 počítačová miestnosť s pripojením na internet a s vybavením 15 notebookov, 5 PC scannerom, tlačiarňou, 1
- ❖ 1 miestnosť pre technický chod zariadenia v ktorej je umiestnený kopírovací stroj, internet pre interných pracovníkov a dobrovoľných pracovníkov CVC, tlačiareň.
- ❖ v hlavnej budove sa nachádza plynová kotolňa, príručný sklad materiálu,
- ❖ 1 školiaca miestnosť pre 20 účastníkov
- ❖ 1 klubovňa (obývačka) pre 20 účastníkov
- ❖ 1 hudobná miestnosť pre 30 účastníkov
- ❖ vybavenie pre vodácku turistiku 15 funkčných lodí + príslušenstvo
- ❖ 1 osobné vozidlo Citroen Berlingo,

- ❖ zrekonštruovaná budova kina Tatra v Starej Ľubovni,
- ❖ ubytovacie priestory s kuchynkou a hygienickými zariadeniami pre 20 ubytovaných
- ❖ v spolupráci s mestom SL zabezpečujeme výstavu v Provinčnom dome a plavecké krúžky n miestnej plavárni

Toto účelové zariadenie pre deti a mládež mesta Stará Ľubovňa oslávilo v tomto školskom roku 50. výročie založenia. Pravidelnou údržbou, materiálnym vybavením, vytvárame materiálno technické podmienky pre činnosť moderného školského zariadenia. Aj napriek veku budovy sa snažíme pravidelnou údržbou zachovať zariadenie v dobrom stave.

i) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy (§ 2 ods. 1 písm. m)

Centrum voľného času v Starej Ľubovni, IČO 00188131, je rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou od 1.1.1996. Od 1.1.2002 je zriaďovateľom CVČ Mesto Stará Ľubovňa. Je napojené na rozpočet zriaďovateľa.

Budova školského zariadenia, ktorá je zverená do správy školského zariadenia od roku 2002 stojí na pozemku, parcelné číslo 631/91, súpisné číslo 7/35. Hodnota budov a majetku CVČ podľa inventarizácie k 31.12.2017 predstavuje 261 686,33 €. V roku 2016 nám Mesto Stará Ľubovňa zverilo do správy budovu multifunkčného kultúrno-vzdelávacieho zariadenia v hodnote 510 021,47 € (v ktorom je umiestnené kino, výstavná sieň a ubytovanie), čím sa zvýšila hodnota majetku o zverené pozemky a budovy po opravkách (odpise) a to o 688 056,71 €.

Iný majetok – vybavenie multifunkčného zariadenia – 9 100,00 €, vybavenie hudobnej miestnosti + vybavenie stoly a stoličky 2 000,00 € prostredníctvom Vidieckej asociácie mládeže vo výške 11 100,00 €.

Typ školského zariadenia – verejno právne.

Výchovný jazyk slovenský.

Od 1.1.2002 je školské zariadenie financované podľa noratívov z originálnych kompetencií.

2 Dotácie pre Centrum voľného času na rok 2017

BEŽNÉ PRÍJMY A VÝDAVKY

BEŽNÉ PRÍJMY v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Skutočnosť k 31.12.2016	Rozpočet 2017	Skutočnosť k 31.12.2017	% plnenia
09.5.0.2	312001	Transfer na školstvo- Originálne kompetencie	143 340	154 608	154 608	100
		Nenormatívne kompetencie	5171	4 064	4 064	100
		Transfer a kino	19 640	6 640	6 640	100
		Mimoriadna dotácia	0	0	0	100
		Transfery v rámci verejnej správy spolu	168 151	165 312	165 312	100
		Bežné príjmy spolu	16 8151	165 312	165 312	100

Štruktúra podielu jednotlivých príjmov rozpočtu na celkových príjmoch CVČ za rok 2017 v €

ŠTRUKTÚRA PRÍJMOV v €	Skutočnosť k 31.12.2017	%
GRANTY A TRANSFERY	165 312	54,49
KAPITÁLOVÉ PRÍJMY	0	0,00
MIMOROZPOČTOVÉ ZDROJE	131 100	43,21
MIMOROZPOČTOVÉ ZDROJE z roku 2016	6 968	2,30
PRÍJMY SPOLU	303 380	100,00

V roku 2017 vlastné príjmy tvorili čiastku **138 068,00 €** z toho bolo 6 968,00 € predstavovalo mimorozpočtové zdroje na zabezpečenie chodu kina z predchádzajúceho roku.

Zdroje príjmov rozpočtu Centra voľného času a Kina Tatra v roku 2017 predstavovali:

- príjmy za premietanie filmov vo výške **78 385,15 €**,
- príjmy z minulého roka **6 968,00 €**,
- príjmy za ostatné služby ubytovanie Kino Tatra vo výške **6 778,00 €**,
- príjmy od ostatných subjektov verejnej správy/**AVF/ 887,00 €**,
- príjmy za služby CVČ/ výlety, exkurzie, pobyty/ vo výške **7 385,00 €**,
- príjmy z vratiek **1 581,00 €**,
- príjmy na činnosť počas letných prázdnin, zápisné vo výške **13 366,70 €**,
- príjmy z ÚPSVaR vo výške **6 494,64 €**,
- príjmy na olympiády vo výške **7 989,83 €**,
- nerozpočtované zdroje – od obcí vo výške **1 118,10 €**,
- projekt Priority **5 373,00 €**,
- nájomné /CVČ + KINO TATRA/- **1 741,00 €**.

Prehľad získaných grantov a transferov na rok 2017 v €

Názov	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia	Účel použitia
	2017	k 31.12.2017		
Mesto - originálne CVČ	153 264	153 264	100,00	výchovná a vzdel. chod zariad
Mesto - originálne nenormatívne	4 064	4 064	100,00	výchovná a vzdel. chod zariad
Mesto - kino	6 640	6 640	100,00	chod zariad., údržba
Príjmy za premietanie filmov		78 385		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy od ostatných subjektov		887		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy zo školských súťaží		7 990		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy z ÚPSVaR		6 494		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy za činnosť počas prázdnin		13 367		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy - služby CVČ		7 385		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy - služby Kino		6 778		výchovná a vzdel. chod zariad
Projekt- Priority	1 344	6 717		projekt-dohody, materiál, výchova a vzdel.
Príjmy - nájom	1 741	1 741	100,00	výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy z vratiek	1 070	1 582		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy z roku 2016	6 968	6 968		výchovná a vzdel. chod zariad
Príjmy - obce		1 118		všeobecný materiál
Celkom	175 091	303 380		

Vlastné príjmy CVČ (mimo príjmov za premietanie, prenájom priestorov na ubytovanie a prenájom priestorov kina) tvorilo zápisné do krúžkov, poplatkov na výlety, exkurzie, letnú činnosť, nájmov, ÚPSVaR, od obcí, za olympiády a projekty činili: **58 313,00 Euro**, čo tvorí **38,11%** z celkového rozpočtu CVČ v rámci originálnych kompetencií.

BEŽNÉ VÝDAVKY PODĽA PROGRAMOV v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Bežné výdavky podľa programov	Skutočnosť k 31.12.2016	Rozpočet 2017	Skutočnosť k 31.12.2017	% plnenia
09.5.0.2		Program č. 1 – CVČ	145 712	154 608	154 588	100
		Výchova a vzdelávanie				
		610-620 – mzdy a poistné spolu				
		611 - tarifný plat				
		612 - príplatky				
		614 - odmeny				
		621-622 - poistné - zdravotné poisťovne				
		625 - poistné do Sociálnej poisťovne				
		630 - tovary a služby				
		631 - cestovné náhrady				
		632 - energie, voda, komunikácie				
		633 - materiál				
		634 - dopravné				
		635,636 - rutinná a štandardná údržba				
		637 - služby				
		640 – bežné transfery				
		642 - nemocenské dávky/odchodné				
09.5.2.0		Program č. 2 – Vzdelávacie poukazy - nenormatívne	5 571	4 064	4 064	100
		610-620 – mzdy a poistné spolu				
		637 - odmeny				
		621-622 - poistné - zdravotné poisťovne				
		625 - poistné do Sociálnej poisťovne				
		630 - tovary a služby				
		632 - energie, voda, komunikácie				
		633 - materiál				
		635 - údržba				
		637 - služby				
	09.5.0.2					
		620 Poistné , tarifný plat				
		620 - poistné, tarifný plat				
		630 Tovary a služby				
		632 - energie, voda, komunikácie				
		633 - materiál				
		634 - údržba				
		637 - všeobecné služby				
výdavky spolu			175 420	165 312	165 292	100

Rozpočet podľa rokov CVČ (originálne kompetencie)

ROK 2012	142 490,00 €
ROK 2013	135 742,00 €
ROK 2014	136 805,00 €
ROK 2015	139 525,00 €
ROK 2016	175 420,00 €
ROK 2017	173 936,00 €
ROK 2018	265 920,00 €

MIMOROZPOČTOVÉ ZDROJE

KAPITÁLOVÉ PRÍJMY v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Skutočnosť k 31.12.2016	Rozpočet 2017	Skutočnosť k 31.12.2017	% plnenia
09.5.0.2	312001	Transfer - kapitálový	0	0	0	0
		Kapitálové príjmy spolu	0	0	0	0

MIMOROZPOČTOVÉ ZDROJE

MIMOROZPOČTOVÉ ZDROJE – PRÍJMY v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Skutočnosť k 31.12.2016	Rozpočet 2017	Skutočnosť k 31.12.2017	% plnenia
09.5.0.2	223001	Premietanie filmov (rok 2015 – 15 813,00 €)	56 887		78 385	
	223001	Zápisné do krúžkov , poplatky, letná činnosť	3 148		13 367	
	223001	Služby , nájomné – Kino Tatra	3 710	1 741	8 519	
	312001	Príjmy od ostatných subjektov AVF	2 900		887	
	223001	Mimorozpočtové zdroje – presun z minulého roku	4 302	6 968	6 968	
	292017	Z poistného plnenia	1 087	1 070	1 582	
	223001	Projekt školské súťaže (vedomostné olympiády a športové súťaže)	8 158		7 990	
	312011	Projekt UPSVaR	14 319		6 494	
	223001	Príjmy za služby CVČ	11 898		7 385	
	312001	Nerозpočtované služby projekt Prevencia -PRIORITY	10 000		5 373	
	312 011	Nerозpočtované príjmy - obce	1 079		1 118	
	312011	Pohľadávky rok 2015	1732		0	
Mimorozpočtové zdroje - príjmy spolu			119 220	9 779	138 068	

Mimorozpočtové zdroje CVČ sú najmä z poskytovania služieb deťom, mládeži a rodičom v rámci zápisného poplatku. Ďalším zdrojom príjmov je zabezpečovanie prázdninovej činnosti. Náklady na letné aktivity sú v plnej výške hradené rodičmi vrátane externých pracovníkov. Ďalším zdrojom príjmov sú príjmy z ubytovania, ktoré sú následne využívané na údržbu, modernizáciu ubytovne a doplnenie inventáru.

Kino Tatra má vlastné príjmy z prenajímania priestorov a premietania filmových predstavení. Činnosť kina sa začalo po rekonštrukcii dňa 10.10.2015.

KINO TATRA

	rok 2015	rok 2016	rok 2017
návštevnosť	5 100	14 169	21 238
umiestnenie	72	39	49
odpremietaných filmov	34	252	320
tržby	16 316,00 €	56 887,00 €	78 385,00 €
požičovné - platby filmovým spoločnostiam	9 771,00 €	29 435,00 €	43 263,02 €
popl. AVF + SOZA + réžia internetový predaj		932,00 €	1 591,50 €

MIMOROZPOČTOVÉ ZDROJE - VÝDAVKY v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Bežné výdavky podľa programov	Skutočnosť k 31.12.2016	Rozpočet 2017	Skutočnosť k 31.12.2017	% plnenia
09.5.2.0		Program č. 4 mimorozpočtové zdroje CVČ+KINO	112 252		138 068	
	610-620	- tarifný plat a poistné spolu	6 520		5 676	
	614	- odmeny	2 337	1 070	1 874	
	621	- poistné - zdravotné poisťovne	1 153		990	
	625	- poistné do Sociálnej poisťovne	3 030		2 812	
	630	- tovary a služby	72 176		111 417	
	631	náhrada cestovných výdavkov	56		16	
	632	- energie, voda, komunikácie	1 855		3 957	
	633	- materiál	17 974	1 741	26 768	
	634	- dopravné	2 433		1 599	
	635	- údržba CVČ	240		961	
	636	- údržba Kino	391		316	
	637	- služby	48 947	6 968	76 833	
	642	- členské	20		80	
	637	AVF	260		887	
		Transfery od iných subjektov	33 556		20 975	
	633 (11H)	- materiál (obce)	1 079		1 118	
	6xx	- ÚPSVaR	14 319		6 494	
	6xx	projekt Prevencia kriminality	10 000		5 373	
	6xx	- olympiády	8 158		7 990	
mimorozpočtové výdavky spolu			112 252	9 779	138 068	

Hospodárenie so sociálnym fondom

Sociálny fond je tvorený vo výške 1,25% hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom na výplatu za bežný rok.

Počiatkový stav	2 902,77 €
Tvorba	788,07 €
Čerpanie	529,97 €
Zostatok (k 31.12.2017)	3 160,87 €

Finančné zdroje zo sociálneho fondu boli využité na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov CVČ.

Záver k financovaniu

Mimorozpočtové príjmy získava Centrum voľného času najmä z poskytovania služieb deťom, mládeži a ich rodičom. Tieto príjmy Centrum využíva na zabezpečenie aktivít a činností pre už spomínanú skupinu. Ďalším zdrojom príjmov je Kino Tatra. Kino Tatra začalo svoju činnosť od 10.10.2015, kedy bolo prvé premietanie. Činnosť Kina Tatra sa postupne rozbieha, avšak je potrebných ešte niekoľko značných investícií. Z premietania filmov sa dosahujú príjmy, z ktorých sa 60 % odvádza distribučným spoločnostiam. Zvyšná časť slúži na pokrytie ostatných nákladov - 18 % je na zabezpečenie externých zamestnancov /premietač, uvádzači, vedúci kina, ekonóm/, 22% sa použilo na dovybavenie kina vzduchotechnika, opona, ozvučenie, podsedačky, javiskové osvetlenie. Na modernizáciu zariadenia CVČ prispela aj spolupracujúca

organizácia Vidiecka asociácia mládeže prostredníctvom 2% z dane, bola vybavená hudobná miestnosť vo výške 9 000,00 Euro a nákup materiálu (stoly a stoličky) vo výške 2 000,00 Euro.

j) Cieľ, ktorý si centrum voľného času vytýčilo v koncepčnom zámere rozvoja školského zariadenia na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia (§ 2 ods. 1 písm. n).

Od roku 1996 je CVČ zriadené ako zariadenie s právnou subjektivitou, preto sa snaží všetky úlohy, aktivity, finančné zabezpečenie riešiť tak, aby nezaťažovalo zriaďovateľa a poskytlo plnohodnotný výchovno - vzdelávací servis účastníkom aktivít, členom CVČ. V školskom roku 2017/2018 sme pozornosť venovali :

- 1.) Zabezpečeniu VVP zariadenia v súlade so štátnymi vzdelávacími programami v oblasti prevencie kyberšikany, umenia a kultúry, športu a telesnej výchovy, turistiky, spoločenských vied a medzinárodnej spolupráce, pedagogiky voľného času, techniky a prírodných vied.
- 2.) V rámci činnosti zariadenia využívali nové progresívne metódy práce s deťmi a mládežou a to outdoorové aktivity, mentoring, projektové úlohy, brainstorming, kaučing, facilitáciu, osobnú podporu účastníkov.
- 3.) Zvýšili sme počítačovú gramotnosť účastníkov – hlavne detí a mladých ľudí s menej podnetného prostredia a Rómov, seniorov.
- 4.) Účasť na medzinárodných konferenciách a seminároch – vzdelávanie, v čase mimo vyučovania.
- 5.) Vzdelávacie poukazy sme využívali na rozvoj záujmovej činnosti aj v rámci mesta, prezentáciu dobrých príkladov v rámci činnosti. (Čarovné dni mladých, Súhvezdie umenia,)
- 6.) Pozornosť naďalej sme venovali prevencii sociálno - patologických javov – zabezpečením spolupráce s Okresným veliteľstvom policajného zboru SR.
- 7.) Snažili sme sa o udržanie stability podujatí organizovaných pre mesto a v spolupráci s mestom Stará Ľubovňa.
- 8.) Taktiež udržanie medzinárodnej spolupráce, rozšírenie spolupráce v rámci partnerských miest Starej Ľubovne.
- 9.) Prezentácii a propagácii činnosti CVČ na verejnosti, práci s verejnosťou a verejnou mienkou pri tvorbe zámerov a cieľov CVČ na ďalšie obdobie.

V školskom roku 2018/2019 sa budeme venovať :

- 1.) Výchove deti k ľudským právam, tímovej práci, projektovému plánovaniu, start upom – príprava na vstup na trh práce.
- 2.) Vzdelávaní v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, výchova v duchu humanizmu, predchádzanie všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, intolerancie, rasizmu a iných sociálno-patologických javov (šikana) .
- 3.) V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa zabezpečíme rozvoj individuality osobnosti detí a mládeže, budeme odporovať rozvoj osobnosti deti a mládeže, rešpektovať ich názory, myšlienky a rozvíjať osobnosť v rámci záujmovej činnosti. Pozornosť sústredíme na hodnotovú orientáciu mladých ľudí, chceme týmto prispievať týmto k zlepšeniu medziľudských vzťahov

v rámci CVČ a ochraňovať deti pred nežiaducimi javmi ako sú záškoláctvo, agresívne prejavy, násilie, šikanovanie, fyzické alebo psychické týranie, delikvencia, zneužívanie návykových látok, sexuálne zneužívanie.

- 3.) Vytvárať u účastníkov činnosti CVČ schopnosť komunikácie a tolerancie. Rozvíjať osobnosti disponujúce vedomosťami, zručnosťami a schopnosťami tvorivo ich uplatňovať v praxi, demokraticky sa správať, konať a rozhodovať
- 5.) Pokračovať v prevencii drogových závislostí
- 6.) Skvalitňovať záujmovú činnosť a výchovu mimo vyučovania, podporiť rozvoj talentovaných detí. Posilniť jazykové zručnosti a komunikačné schopnosti účastníkov činnosti CVČ.

k) Vzdelávanie pedagogických zamestnancov

- Účasťou na špecializačných seminároch, konferenciách, praktických zamestnaniach, konzultáciách, odporúčame realizovať odbornú-metodický rast pracovníkov prostredníctvom MPC a IUVENTY Inštitútu mládeže.
- Na pracovných stretnutiach viesť otvorený dialóg s cieľom odovzdať informácie zo seminárov, štúdiá, praxe.
- V zmysle Zákona o pedagogických zamestnancoch z 24.júna 2009 umožniť záujemcom z radov pedagogických zamestnancov vzdelávanie v oblasti IKT ako aj kariérneho rastu vychovávateľov.. máj Zákonník práce

l) Materiálne – technické podmienky školského zariadenia

- Pravidelne aktualizovať www stránku školského zariadenia.
- Zabezpečiť stálu a trvalú informovanosť o aktivitách zariadenia prostredníctvom pravidelných článkov v odborných časopisoch, miestnych médiách.
- Úzko spolupracovať s predstaviteľmi mesta a poslancami mestského zastupiteľstva v rámci
- Hľadať finančné zdroje na výmenu okien, zateplenie budovy.

m.) Podujatia, mestského, okresného a celoslovenského charakteru, ktoré nie sú súčasťou výchovno vzdelávacieho programu CVČ budú priebežne doplňované na základe potrieb a požiadaviek zriaďovateľa.

n.) Plán súťaží, olympiád v školskom roku 2018/2019 – sa riadi pokynmi na súťaže a olympiády vyhlasované MŠVVaŠ .

Plán miestnych aktivít je spracovaný na kalendárny rok 2019.

Plán miestnych aktivít na rok 2019 bude tvoriť súčasť Plánu práce CVČ na školský rok 2018/2019.

o.) Spolupráca školského zariadenia s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom a ostatným účastníkom zariadenia a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c)

Spolupráca s rodičmi prebieha formou stretnutí na Radách rodičov. Komunikácia a pomoc je na vysokej úrovni.

PhDr. Marta Hanečáková, PhD.
riaditeľka