

# ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.

## 1 ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ: **LIVONEC, s.r.o.**  
OZ Stará Ľubovňa  
Hviezdoslavova 26  
06401 Stará Ľubovňa  
V zastúpení: Rastislav Strakula, vedúci OZ  
Bankové spojenie: VÚB, a.s.  
č.ú.: 2921747-562/0200  
IČO: 31730671  
IČ DPH: SK2020515266

Zapísaná v OR Okresného súdu Prešov, oddiel: Sro, vložka č. 3170/P

1.2. Objednávateľ: **Centrum voľného času, Farbiarska 35, 06401, Stará Ľubovňa**  
V zastúpení: PhDr. Marta Hanečáková  
Bankové spojenie: VUB a.s.  
č.ú.: 1634949458/0200  
IČO: 00188131  
DIČ: 2020725971

## 2. PREDMET PLNENIA

Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie činnosti poskytovateľa zameraná na ochranu pred požiarmi (ďalej len OPP), na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len BOZP), zabezpečenie požiadaviek na zdravé životné podmienky, zdravé pracovné podmienky.

## 3. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

3.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade so Zákonom č.314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov budú osoby s odbornou spôsobilosťou technika požiarnej ochrany pre objednávateľa vykonávať túto činnosť:

- a) vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok v objektoch,
- b) kontrola dodržiavania predpisov o OPP, dodržiavanie stanovených pracovných a technologických postupov, vydaných príkazov a zákazov týkajúcich sa OPP hlavne pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- c) určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- d) určovanie počtu členov protipožiarnych hliadok,
- e) spracovanie a zasielanie príslušných hlásení orgánom vykonávajúcim štátny požiarly dozor,
- f) navrhovanie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov v oblasti OPP,
- g) vykonávanie školení o ochrane pred požiarmi:
  - periodické školenie OPP zamestnancov príslušnej prevádzky (školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
  - pravidelné školenie OPP zamestnancov vykonávajúcich ochranu pred požiarmi v mimopracovnom čase,
  - periodické školenie OPP tretích osôb a periodické školenie OPP tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch príslušnej prevádzky s vedomím objednávateľa,
  - vstupné školenie OPP zamestnancov príslušnej prevádzky (školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
  - školenie OPP pri preradení zamestnanca prevádzky na inú prácu,
  - vstupné školenie OPP tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch príslušnej prevádzky s vedomím objednávateľa,
- h) vykonávanie odbornej prípravy protipožiarnych hliadok,
- i) vypracovanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarmi v súlade so skutočným stavom:
  - požiarly štátut,
  - požiarly kniha,
  - požiarly poplachové smernice,
  - požiarly evakuačné plány,
  - požiarly poriadky pracovísk (pre pracoviská s miestami so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru),
  - dokumentácia o školení zamestnancov a odbornej príprave protipožiarlych hliadok,
  - písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarmi v prevádzke v mimopracovnom čase,
  - písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarmi v prevádzke pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru.
- j) organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarlych poplachov.
- k) **po dohode** s objednávateľom vykonávať kontrolu hasiacich prístrojov podľa § 13 odst. 1 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarly prevencii v znení neskorších predpisov, hadicových zariadení v zmysle vyhlášky MV SR č. 699/2004 Z.z. o zabezpečovaní stavieb vodou na hasenie požiarov a STN 92 0400, ostatných požiarlyotechnických, technických a technologických zariadení, **ktorá bude fakturovaná mimo mandátnej zmluvy**

3.2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade s ustanoveniami zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v zmysle ustanovení súvisiacich vyhlášok a nariadení vlády SR zabezpečí prostredníctvom osôb s osvedčením bezpečnostného technika, alebo autorizovaného bezpečnostného technika pre objednávateľa vykonávanie bezpečnostnotechnickej služby, výchovy a vzdelávania v nasledujúcom rozsahu:

- a) spolupráca a účasť na kontrolnej činnosti orgánov dozoru v oblasti BOZP,
- b) výkon kontroly, či zamestnanci objednávateľa a tretie osoby, vykonávajúce činnosť na pracoviskách a v priestoroch príslušnej prevádzky nepracujú pod vplyvom alkoholu,
- c) navrhovanie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a na odstránenie nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a pracovného prostredia,
- d) posudzovanie a pripomienkovanie dokumentácie príslušnej prevádzky z hľadiska BOZP,
- e) spracovanie a priebežná aktualizácia nasledovnej dokumentácie v oblasti BOZP:
  - písomný dokument o posúdení rizika pre všetky činnosti vykonávané zamestnancami v prevádzke,
  - zoznam poskytovaných osobných ochranných pracovných prostriedkov, pracovnej obuvi a odevov pre zamestnancov prevádzky vrátane stanovenia požiadaviek na poskytované osobné ochranné pracovné prostriedky a určenia podmienok používania osobných ochranných pracovných prostriedkov, najmä doby používania,
  - zoznam prác a pracovísk zakázaných tehotným ženám matkám do deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim ženám, zoznam prác a pracovísk spojených so špecifickým rizikom pre tehotné ženy matky do deviateho mesiaca po pôrode a dojčiace ženy a zoznam prác a pracovísk zakázaných mladistvým v prevádzke,
  - dokumentácia o oboznamovaní a informovaní zamestnancov v oblasti BOZP,
- f) výkon oboznamovania a informovania v oblasti BOZP v príslušnej prevádzke a overovanie znalostí právnych a ostatných predpisov, pokynov a pravidiel na zaistenie BOZP:
  - opakované oboznamovanie zamestnancov (školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
  - opakované oboznamovanie tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch prevádzky s vedomím objednávateľa,
  - oboznamovanie zamestnancov (vstupné školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
  - oboznamovanie tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch prevádzky s vedomím objednávateľa,
- g) vyšetrovanie pracovných úrazov, iných úrazov, nebezpečných udalostí, registrácia pracovných; spracovanie a zasielanie príslušných hlásení orgánom dozoru v oblasti BOZP - Inšpektorát práce.
- h) po dohode s objednávateľom vykonávať pre objednávateľa kontroly ostatných technických a technologických zariadení, ktoré budú fakturované mimo mandátnej zmluvy.

3.3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade s ustanoveniami §30a ods.4 písm. d) zákona č.355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov zabezpečí prostredníctvom osôb s osvedčením bezpečnostného technika, alebo autorizovaného bezpečnostného technika vykonávanie zdravotného dohľadu nad pracoviskom pre zamestnancov objednávateľa, ktorí vykonávajú práce zaradené do prvej kategórie alebo druhej kategórie. v nasledujúcom rozsahu:

- a) hodnotenie faktorov práce a pracovného prostredia a spôsob vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov,
- b) zisťovanie expozície zamestnancov faktorom práce a pracovného prostredia a ich možných kombinovaných účinkov na zdravie,
- c) hodnotenie zdravotných rizík, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci, a podieľanie sa na vypracovaní posudku o riziku pre zamestnateľa, návrh opatrení na zníženie alebo odstránenie rizika,
- d) vypracovanie návrhov na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík,
- e) podpora prispôsobovania práce a pracovných podmienok zamestnancom z hľadiska ochrany zdravia,
- f) primerané poradenstvo objednávateľovi a zamestnancom pri
  - plánovaní a organizácii práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
  - ochrane zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
  - ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, hygiene, fyziológii práce, psychológii práce a ergonómii,
- g) zúčastňuje sa na - vypracovaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska,
- h) spolupracuje pri poskytovaní informácií, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómii,
- i) primerané poradenstvo pri zabezpečení posudzovania zdravotnej spôsobilosti na prácu pre zamestnancov

3.4. Poskytovateľ je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy objednávateľa na úseku OPP, BOZP, pracovného zdravia

3.5. Všetky údaje a informácie poskytnuté poskytovateľovi v súvislosti s jeho činnosťou uchováva v tajnosti a zaväzuje sa, že ich nebude rozširovať, okrem prípadov, kedy by bolo ich využitie nevyhnutné, alebo za účelom splnenia tejto zmluvy.

## 6. SPRACOVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV

3.6.1 Livonec, s.r.o., odštepny závod Stará Ľubovňa, zastúpený Strakula Rastislav, splnomocnený zástupca (poskytovateľ) bude v mene Centrum voľného času, Farbiarska 35, 06401, Stará Ľubovňa, zastúpený PhDr. Marta Hanečáková, riaditeľka (objednávateľ) pri zabezpečovaní výkonu činností spracúvať osobné údaje (objednávateľa) a jeho zamestnancov v rozsahu:

- meno, priezvisko
- bydlisko
- rodné číslo
- vzdelanie
- zdravotný stav v zmysle zákona č. 461/2003 o sociálnej poisťovni

3.6.2 Spracúvanie osobných údajov zahŕňa ich získavanie, zhromažďovanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, vyhľadávanie a uchovávanie na základe osobitných právnych predpisov, ktorými sú:

- zákon č. 311/2001 Z. z. - Zákonník práce v znení neskorších predpisov
- zákon č. 5/2004 Z. z. o zamestnanosti v znení neskorších predpisov
- zákon č. 461/2003 Z. z. o Sociálnej poisťovni v znení neskorších predpisov
- zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení v znení neskorších predpisov
- zákon č. 563/1991 o účtovníctve v znení neskorších predpisov
- zákon č. 595/2003 o dani z príjmov v znení neskorších predpisov

3.6.3 Osobné údaje spracúvané Livonec, s.r.o., odštepny závod Stará Ľubovňa, zastúpený Strakula Rastislav, splnomocnený zástupca (poskytovateľom) môžu byť na základe osobitných predpisov uvedených v ods. 3.6.1 poskytnuté:

- príslušnému daňovému úradu
- Sociálnej poisťovni
- príslušnej zdravotnej poisťovni
- príslušnej DDS

## 4. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 4.1. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi všetky informácie, údaje a doklady, ktoré sú potrebné na splnenie zmluvy. Súčasne sa zaväzuje na požiadanie spolupracovať s objednávateľom a umožniť mu vstup do všetkých objektov organizácie bez ohľadu na vlastnícky vzťah k objektu.
- 4.2. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť poskytovateľovi termín každej kontroly zo strany štátnych orgánov a orgánov samosprávy na úseku OPP, BOZP, pracovného zdravia najmenej 3 pracovné dni pred jej začatím, umožniť poskytovateľovi účasť pri každej kontrole a zabezpečiť účasť poskytovateľa pri prerokovaní zápisnice z každej kontroly.
- 4.3. Objednávateľ je povinný zaplatiť poskytovateľovi odmenu uvedenú v bode 5. tejto zmluvy.

## 5. ODMENA POSKYTOVATEĽA

- 5.1. V súlade so zákonom o cenách sa zmluvné strany dohodli, že paušálna odmena za služby poskytnuté poskytovateľom podľa bodov 3.1. - 3.3. zmluvy sa stanovuje mesačne na 45, - EUR + DPH. Slovom štyridsaťpäť eur + DPH.
- 5.2. Objednávateľ uhradí poskytovateľovi odmenu uvedenú v bode 5.1. prevodným príkazom v peňažnom ústave vždy do 30 dní po doručení riadne vystavenej faktúry, v ktorej bude fakturovaná odmena za uplynulý mesiac. Faktúru, ktorá neobsahuje zákonom stanovené náležitosti môže mandant vrátiť na opravu a doplnenie, pričom lehota splatnosti začne plynúť až odo dňa doručenia opravenej, resp. doplnenej faktúry.

## 6. PLNENIE V OMEŠKANÍ

- 6.1. V prípade, že objednávateľ je v omeškaní s plnením podľa bodu 5., má poskytovateľ právo pokračovať v činnosti určenej v bodoch 3.1. - 3.3. tejto zmluvy avšak nenesie prípadnú zodpovednosť za škodu.
- 6.2. V prípade porušenia čl. 5 ods. 5.1. zo strany objednávateľa, poskytovateľ má právo odstúpiť od tejto zmluvy. Odstúpenie je účinné odo dňa doručenia odstúpenia objednávateľovi.

## 7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa 01.09.2015 a uzatvára sa na dobu neurčitú. Vypovedať zmluvu môže ktorákoľvek zo zmluvných strán s výpovednou dobou tri kalendárne mesiace. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.
- 7.2. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 7.3. Táto zmluva nahrádza a ruší zmluvu zo dňa 30.1.2006 uzatvretú medzi oboma zmluvnými stranami vrátane dodatkov a doplnení.
- 7.4. Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť urobené len písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami.

V Starej Ľubovni : 31.08.2015

Za objednávateľa : PhDr. Marta Hanečáková, riaditeľka, CVČ

Za poskytovateľa : Rastislav Strakula, vedúci OZ

voľného času  
Farbiarska 35  
STARÁ ĽUBOVŇA